



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.08.2026 № 631- п

О системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений Приволжского муниципального района, подведомственных МКУ отделу образования администрации Приволжского муниципального района

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Ивановской области от 05.07.2013 № 66-ОЗ «Об образовании в Ивановской области», постановлением Правительства Ивановской области от 31.12.2008 № 371-п «О системе оплаты труда работников государственных учреждений Ивановской области, подведомственных Департаменту образования и науки Ивановской области» администрация Приволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Типовое положение об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений, подведомственных МКУ отделу образования администрации Приволжского муниципального района, согласно приложению.

2. Признать утратившим силу:

2.1. Постановление администрации Приволжского муниципального района от 13.10.2025 № 636-п «О системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений Приволжского муниципального района, подведомственных МКУ отделу образования администрации Приволжского муниципального района»;

2.2. Постановление администрации Приволжского муниципального района от 18.03.2026 № 204- п «О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 13.10.2026 №636-п «О системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений Приволжского муниципального района, подведомственных МКУ отделу образования администрации Приволжского муниципального района»».

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Приволжского муниципального района и опубликовать в информационном

бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района».

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Приволжского муниципального района по социальным вопросам Соловьеву Э.А.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01.09.2026.

**Глава Приволжского
муниципального района**

В.К. Марков

Приложение
к постановлению
администрации Приволжского
муниципального района
от 24.08.2026 №631-п

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников муниципальных образовательных
учреждений, подведомственных МКУ отделу образования
администрации Приволжского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Типовое положение об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений подведомственных МКУ отделу образования администрации Приволжского муниципального района (далее – Положение, отдел образования) разработано в соответствии со статьями 135, 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, Постановлением Конституционного Суда РФ от 05.03.2025 № 10-П, Постановлением Конституционного Суда РФ от 23.09.2024 № 40-П, Постановлением Конституционного Суда РФ от 16.12.2019 № 40-П и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ивановской области.

Положение разработано в целях формирования единых подходов к регулированию заработной платы работников муниципальных общеобразовательных и иных учреждений, учреждений дошкольного и дополнительного образования, подведомственных отделу образования, (далее – учреждение образования), повышения заинтересованности в конечных результатах труда, совершенствования управления финансовыми, материальными и кадровыми ресурсами.

Система оплаты труда устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждений образования в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Положением и применяемыми в соответствии с ним нормативно-правовыми актами Приволжского муниципального района.

1.2. В каждом учреждении образования, подведомственном отделу образования, в соответствии с действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами различных уровней принимаются положения об оплате труда работников указанного в настоящем пункте учреждения на основании единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого тарифно-квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или с

учетом профессиональных стандартов, номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, продолжительности и особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников, перечня видов выплат компенсационного характера и перечня выплат стимулирующего характера, условий соглашения по защите трудовых, социально-экономических прав работников образования Приволжского муниципального района, мнения представительного органа работников.

1.3. Условия оплаты труда работников учреждений образования, в том числе установленные им должностной оклад (оклад, ставка заработной платы), размеры компенсационных и стимулирующих выплат, являются обязательными для включения в трудовые договоры с работниками.

1.3.1. Учебная нагрузка педагогических работников устанавливается в трудовом договоре.

1.4. Заработная плата предельными размерами не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.5. Месячная заработная плата работника учреждения образования без учета выплат компенсационного характера, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени, выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации.

В составе заработной платы (части заработной платы), не превышающей минимального размера оплаты труда, компенсационные выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, а также выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, не учитываются.

В состав заработной платы (части заработной платы) педагогического работника, не превышающей минимального размера оплаты труда, дополнительная оплата за выполнение с письменного согласия педагогического работника дополнительной работы, не входящей в его основные должностные обязанности в соответствии с квалификационными характеристиками по замещаемой им должности, и (или) учебной (преподавательской) работы сверх установленной нормы часов, не включается.

1.6. Месячная заработная плата педагогического работника, учебная нагрузка которого составляет менее установленной для данной категории работников нормы учебной (преподавательской) работы (т.е. работающего неполное рабочее время), не может быть ниже суммы, исчисленной исходя из заработной платы за ту же работу при условии выполнения установленной нормы часов учебной (преподавательской) работы (полного рабочего времени) пропорционально отработанному этим работников времени.

2. Порядок расчета заработной платы работников

2.1. Порядок установления заработной платы работникам учреждений образования за исполнение трудовых (должностных) обязанностей включает:

- отнесения должностей работников к соответствующим профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ) и квалификационным уровням в составе профессиональных групп в зависимости от предъявляемых требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы;

- установления должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) на основе размеров минимальных должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) работников по соответствующим квалификационным уровням ПКГ (приложение 1 к настоящему Положению) и размеров минимальных должностных окладов (окладов) по должностям работников, не отнесенным к ПКГ (приложение 1 к настоящему Положению);

- установления выплат компенсационного характера;

- установления выплат стимулирующего характера.

2.1.1. Отнесение работников к профессиональным квалификационным группам осуществляется в соответствии с требованиями Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, профессиональных стандартов, а также критериями отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

Наименования должностей (профессий) работников учреждений образования должны соответствовать наименованиям должностей руководителей, специалистов и служащих, профессий рабочих и квалификационным требованиям к ним, предусмотренным Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, профессиональными стандартами.

В связи с отсутствием отдельных наименований отраслевых должностей специалистов в профессиональных квалификационных группах общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих», минимальные оклады

(должностные оклады) работников, не отнесенных к ПКГ, устанавливаются согласно таблице 6 приложения 1 к настоящему Положению.

2.2. Месячная заработная плата педагогических работников определяется по формуле:

$Зп = Он + С + К$, где:

Зп - месячная заработная плата;

Он – минимальный должностной оклад (ставка заработной платы) за установленную норму часов учебной (преподавательской) или педагогической работы в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.04.2025 № 269 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения, и о Порядке определения учебной нагрузки указанных педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела указанной учебной нагрузки») (приложение 1 к настоящему Положению);

С - выплаты стимулирующего характера;

К - выплаты компенсационного характера.

Объем учебной нагрузки педагогических работников, выполняющих учебную (преподавательскую) работу, определяется ежегодно на начало учебного года и устанавливается локальным актом учреждения образования.

2.3. Месячная заработная плата, размеры ставок заработной платы или должностных окладов других педагогических работников (в т.ч. педагогов дополнительного образования, воспитателей, педагогов-психологов, педагогов-организаторов и т.п.) определяются в порядке, предусмотренном для учителей, в том числе для отдельных педагогических работников (педагогов дополнительного образования, воспитателей, музыкальных руководителей и др.) с учетом определения оплаты за педагогическую работу в зависимости от ее объема и норм часов педагогической работы, установленных за ставку.

Должностные оклады педагогических работников, для которых не предусмотрены отдельные нормы часов работы за ставку, определяются по квалификационным уровням ПКГ должностей педагогических работников (приложение 1 к настоящему Положению).

2.4. Должностные оклады по должностям учебно-вспомогательного персонала устанавливаются в соответствии с минимальными должностными окладами в зависимости от квалификационного уровня ПКГ (приложение 1 к настоящему Положению).

2.4.1. Должностные оклады по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих (за исключением руководителя,

его заместителей и главного бухгалтера) устанавливаются в соответствии с минимальными должностными окладами в зависимости от квалификационного уровня ПКГ (приложение 1 к настоящему Положению).

2.4.2. Должностные оклады по специалистам в иных сферах деятельности устанавливаются в соответствии с минимальными должностными окладами в зависимости от квалификационного уровня ПКГ (приложение 1 к настоящему Положению).

2.4.3 Должностные оклады заместителей руководителей (начальников структурных подразделений) (за исключением заместителя главного бухгалтера), рекомендуется устанавливать на 10-30 % ниже руководителя соответствующих структурных подразделений.

2.4.2. Тарификация работ производится с учетом Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС), утверждение и применение которого определяется в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации.

2.5. Оклады по профессиям рабочих устанавливаются в соответствии с минимальными окладами в зависимости от квалификационного уровня ПКГ и в соответствии с присвоенными квалификационными разрядами (приложение 1 к настоящему Положению).

Квалификационные разряды профессий рабочих устанавливаются в соответствии с Едиными тарифно-квалификационными справочниками работ и профессий рабочих и (или) профессиональными стандартами.

2.6. Должностные оклады (оклады, ставки заработной платы), компенсационные и стимулирующие выплаты работникам, с которыми в порядке, предусмотренном главой 44 Трудового кодекса Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, заключен трудовой договор о работе по внешнему (внутреннему) совместительству, устанавливаются в порядке и размерах, предусмотренных для аналогичных категорий работников данного учреждения образования.

Работа педагогических работников по внутреннему (внешнему) совместительству в том же или ином учреждении образования осуществляется с учетом Постановления Министерства труда и социального развития РФ от 30.06.2003 № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры».

Другие гарантии и компенсации, предусмотренными трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, предоставляются лицам, работающим по совместительству, в полном объеме.

Оплата труда работников учреждений образования, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

Определение размеров заработной платы работникам по основной должности и по должности, занимаемой в порядке внутреннего совместительства по другому трудовому договору, производится отдельно по каждой из должностей (профессий).

2.7. Заработная плата руководителей учреждений образования состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера:

$Зп = О + С + К$, где:

Зп – заработная плата работника;

О – размер должностного оклада руководителя учреждения образования определяется трудовым договором и устанавливается в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости учреждения образования (приложение 2 к настоящему Положению).

С – выплаты стимулирующего характера, определяющиеся на основе Показатели эффективности деятельности муниципальных образовательных учреждений Приволжского муниципального района для определения стимулирующих выплат руководителям учреждений образования (приложение 9 к настоящему Положению);

В качестве обязательного показателя эффективности работы руководителя учреждения образования является выполнение квоты по приему на работу инвалидов (в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ивановской области).

К – выплаты компенсационного характера устанавливаются в соответствии с разделом 3 настоящего Положения;

2.7.1. Должностные оклады заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений образования устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностных окладов руководителей этих учреждений, выплаты компенсационного характера устанавливаются руководителем учреждения в соответствии с разделом 3 настоящего Положения и в порядке и размерах, установленных коллективным договором (соглашением, локальным нормативным актом) учреждения;

2.7.2. С учетом условий труда устанавливаются выплаты компенсационного характера: руководителю учреждения образования – приказом МКУ отдела образования администрации Приволжского муниципального района, заместителям руководителя и главному бухгалтеру - руководителем учреждения образования.

2.7.3. Формирование фонда стимулирующих выплат руководителя учреждения образования осуществляется в размере 2% от утвержденного фонда оплаты труд учреждения на календарный год.

2.7.4. Условия оплаты труда руководителя учреждения образования устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора, утвержденной постановлением Правительства

Российской Федерации от 12.04.2013 № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

2.8. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера учреждения образования и среднемесячной заработной платы работников этого учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера), формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, определить в кратности равной от 1 до 5.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера учреждения образования и среднемесячной заработной платы работников этого учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год отдельно по должностям руководителя, заместителя руководителя и главного бухгалтера. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера учреждения образования и среднемесячной заработной платы работников этого учреждения определяется путем деления среднемесячной заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера на среднемесячную заработную плату работников этого учреждения. Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.04.2025 № 540 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

3. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

3.1. Работникам учреждений образования могут быть осуществлены следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), при расширении зон обслуживания, при увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, за сверхурочную работу, за работу в ночное время, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, а также при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

3.2. Выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации. Работодатель принимает меры по проведению специальной оценки условий труда работников.

Осуществление выплаты за работу с вредными и (или) опасными условиями труда прекращается в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, в случае, если условия труда по итогам специальной оценки условий труда признаны не ниже уровня допустимых.

Минимальный размер выплат - 4 процента от должностного оклада (оклада, ставки заработной платы). Рекомендуемый максимальный размер указанных выплат - 12 процентов должностного оклада (оклада, ставки заработной платы).

Конкретный размер повышения оплаты труда устанавливается работодателем в пределах утвержденного фонда оплаты труда коллективным договором (локальным нормативным актом) с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации.

Решение о выплате принимает руководитель учреждения образования по результатам проведения специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда.

3.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним коллективными договорами (соглашениями, локальными нормативными актами) устанавливаются:

- за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания или увеличение объема работы;

- за выполнение иной работы с применением почасовой оплаты труда и исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

- за сверхурочную работу; за работу в ночное время;

- за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

- за выполнение работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных.

3.3.1. Размер доплаты при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания или увеличении объема работы определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы в соответствии со статьями 60.2, 151 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.4. Размер и порядок установления доплат за увеличение объема работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника (выполнение с письменного согласия педагогического работника наряду с работой, определенной трудовым договором, дополнительной работы за дополнительную плату) определяются коллективным договором (соглашением, локальным нормативным актом) с учетом настоящего Положения, за исключением выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство (кураторство) и регионального ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство

(кураторство), размеры и порядок предоставления которых устанавливаются нормативными правовыми актами Правительства Ивановской области.

Размер выплат за выполнение дополнительных видов работ, непосредственно связанных с образовательной деятельностью, устанавливается в абсолютных величинах каждым учреждением образования в коллективном договоре или ином локальном акте самостоятельно в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

К работам, непосредственно связанным с образовательной деятельностью, относятся:

- классное руководство (кураторство) за каждый класс (класс-комплект) в зависимости от количества обучающихся в классе (классе-комплекте) (не более, чем в 2 классах одному педагогическому работнику);
- проверка письменных работ (с учетом фактического объема учебной нагрузки по отдельным преподаваемым предметам) за норму часов учебной (преподавательской) работы в неделю(год);
- заведование учебными кабинетами лабораториями, мастерскими, учебно-опытными участками (за один кабинет, лабораторию, мастерскую, учебно-опытный участок);
- руководство методическим объединением, предметной, цикловой, методической и иной комиссией;
- выполнение дополнительной работы, связанной с наставнической деятельностью педагогического работника (за одного работника, в отношении которого осуществляется наставничество в соответствии с положением о наставничестве, утвержденным локальным актом учреждения образования);
- выполнение педагогическими работниками дополнительной индивидуальной и (или) групповой работы с обучающимися, участие в оздоровительных, воспитательных и других мероприятиях, проводимых в целях реализации образовательных программ в учреждении образования, включая участие в концертной деятельности, конкурсах, состязаниях, спортивных соревнованиях, тренировочных сборах, экскурсиях;
- выполнение учебной (преподавательской) работы сверх нормы часов.

Размер или порядок определения доплаты за один час выполнения учебной (преподавательской) работы сверх установленной нормы часов устанавливается коллективным договором или иным локальным актом учреждения образования.

Размер доплат за выполнение педагогическими работниками дополнительных видов работ, непосредственно связанных с образовательной деятельностью, устанавливается приказом руководителя учреждения образования в соответствии с коллективными договорами (соглашениями, локальными нормативными актами).

Минимальный размер доплаты за один час выполнения учебной (преподавательской) работы сверх установленной нормы часов определяется путем деления установленной ставки заработной платы педагогического

работника за установленную норму часов педагогической работы на среднемесячное количество рабочих часов.

3.5. Выполнение иной работы с применением почасовой оплаты труда может применяться:

- за часы, выполненные педагогическими работниками в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим уважительным причинам педагогических работников (учителей, воспитателей), продолжительностью не свыше двух месяцев. Если замещение продолжалось свыше двух месяцев, оплата труда педагогического работника производится по тарификации со дня начала замещения за все часы фактической нагрузки;

- за часы проведения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, среднего общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства в составе комиссии по проведению тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства;

- за часы педагогической работы в объеме не более 300 часов в год, выполненные педагогическим работником учреждения образования.

3.6. Оплата педагогических работников за часы учебных занятий, выполненные при замещении временно отсутствовавших работников по болезни и другим причинам учителей (преподавателей), производится дополнительно в конце месяца или учебного года, после выполнения учителем (преподавателем) всей учебной нагрузки, установленной при тарификации.

Педагогическая работа на условиях почасовой оплаты оплачивается пропорционально количеству отработанных часов в месяц.

3.7. Сверхурочная работа оплачивается исходя из размера заработной платы, установленного работнику в соответствии с действующей системой оплаты труда, включая компенсационные и стимулирующие выплаты, за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере.

Конкретные размеры оплаты сверхурочной работы могут определяться коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом и трудовым договором.

По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно с учетом положений статьи 152 Трудового кодекса Российской Федерации

3.8. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время.

Ночным считается время с 22 часов до 6 часов утра.

Размер доплаты - 35 процентов оклада (должностного оклада) за каждый час работы работника в ночное время.

Расчет доплаты за час работы в ночное время определяется путем деления должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) работника на среднемесячное количество рабочих часов в году в зависимости от установленной продолжительности рабочего времени для данной категории работников.

3.9. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере.

Размер доплаты составляет:

- работникам, получающим оклад (должностной оклад), - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

- работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым тарифным ставкам, - в размере не менее двойной дневной или часовой тарифной ставки.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть представлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

Оплата за работу в выходной и (или) нерабочий праздничный день, если эта работа не компенсировалась предоставлением другого дня отдыха, включает наряду с тарифной частью заработной платы, исчисленной в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы), все выплаты стимулирующего и компенсационного характера, предусмотренные настоящим Положением.

3.10. Выполнение дополнительной работы, связанной с общественно значимыми видами деятельности.

Порядок, условия выплат и перечень видов другой работы, непосредственно связанной с деятельностью учреждения образования, определяются учреждением образования самостоятельно.

3.11. Выплаты компенсационного характера работникам, связанные с особенностями работы в образовательных организациях с учетом фактического объема учебной нагрузки:

3.11.1. индивидуальное обучение на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации (в том числе с

применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий);

реализация основных общеобразовательных адаптированных программ;

реализация основных общеобразовательных начального общего, основного общего, среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов, предметных областей;

в учреждениях дошкольного образования работа в группах компенсирующей и комбинированной направленности.

Выплаты, связанные с особенностями работы в образовательных организациях в состав заработной платы (части заработной платы) работника, не превышающий минимального размера оплаты труда, не включаются.

Размер выплат установлен приложением 4 к настоящему Положению.

3.11.2. Выплаты за специфику при реализации основных общеобразовательных начального общего, основного общего, среднего общего образования (порядок и условия выплат определяется учреждением самостоятельно);

При наличии двух и более оснований выплаты устанавливаются по каждому основанию.

4. Порядок и условия выплат стимулирующего характера

4.1. Работникам учреждений образования устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

за качество выполняемых работ;

премии (вознаграждение по итогам работы);

персональный повышающий коэффициент;

за особые условия труда и сложность выполняемых задач;

выплаты за работу в сельской местности;

ежемесячное денежное вознаграждение советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

4.1.1. Размеры, порядок и условия выплат стимулирующего характера работникам учреждения образования устанавливаются коллективным договором (соглашением, локальным нормативным актом), принимаемым с учетом мнения представительного органа работников и в соответствии с настоящим Положением.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу) или в абсолютном значении.

Конкретные размеры выплаты стимулирующего характера, за исключением видов стимулирующих выплат, установленных п.4.2, 4.7 и 4.8 настоящего Положения, устанавливаются в пределах средств на оплату труда работников, утвержденных в бюджетной смете (плане финансово-хозяйственной деятельности) учреждения образования.

4.1.2. При определении условий назначения выплат стимулирующего характера коллективным договором (локальным нормативным актом) учреждения образования, устанавливающим систему оплаты труда, должны быть установлены требования к документам, подтверждающим достижение показателя эффективности, дата начала осуществления выплаты за достижение показателя эффективности, продолжительность осуществления выплаты, периодичность ее осуществления, размер либо порядок определения размера выплаты и иные условия осуществления выплаты.

4.2. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются работникам учреждения образования в абсолютных размерах согласно приложению 5 к настоящему Положению.

Руководителям, заместителям руководителя, главным бухгалтерам, педагогическим и иным работникам учреждения образования могут устанавливаться следующие выплаты:

1) за наличие квалификационной категории (первой, высшей и педагог-наставник (педагог-методист)), присвоенной по результатам аттестации педагогических работников, со дня присвоения квалификационной категории решением аттестационной комиссии Департамента образования и науки Ивановской области;

2) за ведомственный нагрудный знак по профилю учреждения образования или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин) со дня награждения;

3) за почетные звания «Народный учитель», «Заслуженный учитель», «Почетный работник сферы образования Российской Федерации», «Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации» и другие почетные звания по профилю учреждения образования или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин) со дня присвоения.

При наличии у работника нескольких почетных званий выплата производится только по одному из почетных званий.

Решение об установлении выплаты принимается руководителем учреждения образования персонально в отношении конкретного работника, при наличии подтверждающих документов согласно приложению 5 к настоящему Положению.

4.3. Премии (вознаграждение по итогам работы) устанавливаются с целью поощрения работников учреждения образования, в том числе педагогических работников, по результатам оценки показателей и критериев эффективности их труда за определенный период.

Размеры, условия и периодичность осуществления премий (вознаграждений по итогам работы) с учетом оценки показателей и критериев эффективности труда устанавливаются коллективным договором (соглашением, локальным нормативным актом) учреждения образования, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников.

Показатели и критерии оценки эффективности труда работников учреждения образования устанавливаются по всем должностям руководителей, специалистов, служащих и профессиям рабочих в зависимости от выполняемых трудовых функций.

4.3.1. Рекомендуемые показатели эффективности труда работников учреждения образования могут включать:

4.3.1.1. Для педагогических работников:

непосредственное участие в реализации федеральных проектов, не входящих в состав национальных проектов;

инициативу, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

участие в семинарах, конференциях и симпозиумах, проводимых учреждением образования;

организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа российского образования, культуры и искусства, как внутри страны, так и за ее пределами;

непосредственное участие в конкурсах, выполнении грантов, договоров гражданско-правового характера и других приносящих доход мероприятиях;

непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных и региональных целевых программ в области образования, культуры и искусства;

освоение программ повышения квалификации или профессиональной переподготовки;

достижения в инновационной деятельности учреждения;

участие в реализации мероприятий по сохранению и укреплению здоровья детей и молодежи в учреждениях образования, участие в организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы;

участие педагогического работника в разработке основных общеобразовательных программ, дополнительных общеобразовательных программ, дополнительных профессиональных программ;

работу с детьми из социально неблагополучных семей;

работу с детьми - сиротами и детьми, оставшимся без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшимся без попечения родителей, а также лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

использование в деятельности современных образовательных технологий;

наличие учебно-методических материалов, в том числе на официальном сайте учреждения образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

работу по теме научно-исследовательской, опытно-конструкторской, технологической работы, либо подготовку заявки на научный конкурс, принятой к рассмотрению;

участие в международных, всероссийских, региональных научных мероприятиях (конференциях, научных семинарах (форумах), конгрессах, симпозиумах) с докладом;

наличие подготовленных педагогическими работниками обучающихся - победителей и призеров всероссийских (международных) олимпиад, конкурсов и соревнований;

участие в выполнении программы развития учреждения образования; организацию, проведение или участие в профориентационных мероприятиях, организованных учреждением образования;

участие в инновационной деятельности учреждения образования; использование новых эффективных технологий в процессе работы; работу с лицами с ограниченными возможностями здоровья; применение в работе иностранного языка; другие показатели и условия.

4.3.1.2. Для работников учреждений образования, осуществляющих трудовую деятельность по профессиям рабочих:

особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения);

выполнение особо важных и срочных работ; другие показатели и условия.

4.3.1.3. Для всех категорий работников:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения образования;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

качественную подготовку и своевременную сдачу отчетности;

участие работника в выполнении важных работ, мероприятий;

разработку и внедрение рационализаторских предложений;

организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения образования среди населения;

трудовой вклад работника в выполнение проводимых учреждением образования мероприятий;

использование новых эффективных технологий в процессе работы; выполнение особо важных и срочных работ;

другие показатели, условия и достижения.

4.3.2. Решение об установлении выплаты принимается руководителем учреждения образования на основании решения (протокола) комиссии по оценке эффективности труда работников, созданной в учреждении образования.

Комиссия по оценке эффективности труда работников, в состав которой входит работники из числа представительного органа работников,

педагогических и иных работников, административно-управленческого персонала, утверждается руководителем учреждения образования ежегодно.

Порядок формирования и деятельности комиссии по оценке эффективности труда работников определяется положением, утвержденным учреждением образования.

Премии (вознаграждения по итогам работы) устанавливаются в абсолютном значении в зависимости от выполнения показателей и за период, установленный коллективным договором (соглашением, локальным нормативным актом) соответствующего учреждения образования.

Не допускается установление премий (вознаграждения по итогам работы) за разные периоды работы (месяц, квартал, полугодие, год) по результатам оценки одних и тех же показателей эффективности труда работников.

4.4. Персональный повышающий коэффициент устанавливается отдельным работникам с учетом сложности или важности выполняемой работы, степени самостоятельности или ответственности при выполнении поставленных задач, а также молодым специалистам из числа педагогических работников.

Размер персонального повышающего коэффициента составляет до 1,8.

Рекомендуемый персональный повышающий коэффициент молодым специалистам учреждения образования из числа педагогических работников устанавливается до получения квалификационной категории, но не более чем на 3 года в размере 0,10.

Молодыми специалистами считаются педагогические работники в возрасте до 35 лет, получившие среднее профессиональное или высшее образование, при первичном трудоустройстве по специальности в учреждения образования в течение года после окончания учебного заведения.

Конкретные размеры персонального повышающего коэффициента в зависимости от показателей эффективности труда работников (за исключением молодых специалистов), устанавливается коллективным договором (соглашением, локальным нормативным актом), принимаемым с учетом мнения представительного органа работников.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента работникам принимается руководителем учреждения образования в порядке и размере, определенном коллективным договором (соглашением, локальным нормативным актом).

Размер выплат по персональному повышающему коэффициенту определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада, ставки заработной платы) работника на персональный повышающий коэффициент и устанавливается в абсолютной сумме.

Применение персонального повышающего коэффициента не образует новый оклад (должностной оклад, ставку заработной платы) и не учитывается при начислении выплат компенсационного и стимулирующего характера.

4.5. Выплаты за особые условия труда и сложность выполняемых задач устанавливаются работникам учреждения образования, занимающим должности специалистов, служащих, работников по профессиональным квалификационным группам должности работников, не отнесенных к профессиональным квалификационным группам, за исключением отдельных категорий работников, которым обеспечивается уровень средней заработной платы определенный указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

Рекомендуемый размер выплат за особые условия труда и сложность выполняемых задач - до 200% должностного оклада.

Решение об установлении выплаты отдельным работникам за особые условия труда и сложность выполняемых задач принимается руководителем учреждения образования в порядке и размере, определенном коллективным договором (соглашением, локальным нормативным актом), принимаемым с учетом мнения представительного органа работников.

4.6. Выплата за работу в сельской местности устанавливается специалистам учреждений образования (филиалов, обособленных структурных подразделений учреждений образования), расположенных в сельской местности и поселках, в соответствии с приложением 7 к настоящему Положению.

Перечень должностей, по которым устанавливается выплата стимулирующего характера за работу в сельской местности утвержден приложение 6 к настоящему Положению.

Решение об установлении выплаты за работу в сельской местности принимается руководителем учреждения образования в соответствии с коллективным договором (соглашением, локальным нормативным актом), принимаемым с учетом мнения представительного органа работников.

4.7. Ежемесячное денежное вознаграждение устанавливается советникам директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями учреждений образования, размер и порядок выплаты которого устанавливается нормативным правовым актом Правительства Ивановской области.

4.8. Показатели и критерии оценки эффективности труда, конкретный размер выплат стимулирующего характера и (или) порядок расчета такого размера, исходя из размера фонда оплаты труда учреждения образования (достигнутых показателей эффективности за соответствующий период и иных обстоятельств) по каждой должности (профессии) включаются в трудовой договор с работником.

5. Другие вопросы оплаты труда

5.1. В случае задержки выплаты работникам заработной платы и других нарушений оплаты труда руководитель учреждения образования несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. По должностям служащих и профессиям рабочих, размеры минимальных окладов (ставок заработной платы) по которым не определены настоящим Положением, размеры минимальных окладов (ставок заработной платы) устанавливаются руководителями учреждения образования в соответствии с профессиональными квалификационными группами и квалификационными уровнями в составе профессиональных групп единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих.

5.3. Штатное расписание утверждается руководителем учреждения образования в соответствии с организационной структурой учреждения образования и включает в себя должности специалистов, служащих и профессии рабочих учреждения образования.

Не допускается введение наименований должностей (профессий) работников учреждений образования, которые не соответствуют наименованиям должностей руководителей, специалистов и служащих, профессий рабочих, предусмотренных Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих.

5.4. В пределах фонда оплаты труда учреждения образования:

- могут выплачиваться единовременные премии:
 - к государственным праздникам;
 - к профессиональным праздникам;
 - в связи с юбилейными датами (50, 55, 60, 65 лет);
- по заявлению работника может быть оказана материальная помощь.

Установление размера и выплаты единовременной премии и материальной помощи работникам производятся по решению руководителя учреждения в соответствии с локальным нормативным актом соответствующего учреждения образования.

5.5. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) работника, повышающие коэффициенты к должностным окладам (окладам, ставкам заработной платы), выплаты компенсационного характера являются обязательными для включения в трудовой договор.

5.6. Заработная плата работника учреждения образования предельными размерами не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым Кодексом Российской Федерации.

5.7. Индексация заработной платы, предусматривающая направление дополнительных бюджетных ассигнований на увеличение размеров минимальных окладов (минимальных должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням, осуществляется на основании правовых актов органов местного самоуправления Приволжского муниципального района.

5.8. Численный состав работников учреждения образования должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач, объемов работ, установленных учредителем.

5.9. Фонд оплаты труда работников учреждения образования формируется на календарный год исходя из объема соответствующих лимитов бюджетных обязательств, доведенных до учреждения.

При проведении мероприятий по оптимизации расходов на административно-управленческий и вспомогательный персонал учреждений образования следует руководствоваться примерным перечнем должностей и профессий работников, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу, согласно приложению 3 к настоящему Положению.

Формирование фонда оплаты труда работников учреждения образования осуществляется с учетом предельной доли расходов на оплату административно-управленческого и вспомогательного персонала в размере не более 40 процентов фонда оплаты труда, сформированного за счет всех источников финансового обеспечения.

5.10. Рекомендуемая форма Тарификационного списка педагогических работников утверждена приложением 8 к настоящему Положению.

Приложение 1
к Типовому положению об оплате труда работников
муниципальных образовательных учреждений,
подведомственных МКУ отделу образования
администрации Приволжского муниципального района

Должностные оклады (оклады, ставки заработной платы) по
квалификационным уровням профессиональных
квалификационных групп (ПКГ)

ПКГ общетраслевых профессий рабочих
(утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития
Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н)

Таблица 1

номер уровня ПКГ	Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад, руб.
ПКГ «Общетраслевые профессии рабочих первого уровня»			
1	1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: гардеробщик; грузчик; дворник; кастелянша; кладовщик; уборщик служебных помещений; уборщик территорий; сторож (вахтер) - 1 квалификационный разряд - 2 квалификационный разряд - 3 квалификационный разряд	6327 6516 6713
	2 квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший» (старший по смене)	6976
ПКГ «Общетраслевые профессии рабочих второго уровня»			
2	1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; водитель автомобиля - 4 квалификационный разряд - 5 квалификационный разряд	6912
	2 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: - 6 квалификационный разряд	8223

		- 7 квалификационный разряд	
	3 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	9482
	4 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы)	11378

ПКГ должностей работников образования
(утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития
Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н)

Таблица 2

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный оклад, руб.
ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		
1 квалификационный уровень	Вожатый; помощник воспитателя; секретарь учебной части	8862
ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		
1 квалификационный уровень	Дежурный по режиму; младший воспитатель	9859
2 квалификационный уровень	Диспетчер образовательного учреждения; старший дежурный по режиму	11399
ПКГ должностей педагогических работников		
1 квалификационный уровень	Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	12992
2 квалификационный уровень	Инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	14228
3 квалификационный уровень	Воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	15070
4 квалификационный уровень	Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор; педагог-библиотекарь, учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)	15164
ПКГ должностей руководителей структурных подразделений		
1 квалификационный уровень	Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими	14886

	структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко 2 квалификационному уровню)	
2 квалификационный уровень	Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей; начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной), мастерской, учебного хозяйства	15747

**ПКГ общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих
(утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития
Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н)**

Таблица 3

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад, руб.
ПКГ «общепромышленные должности служащих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	Секретарь-машинистка; секретарь; машинистка; калькулятор; экспедитор; делопроизводитель, кассир	9004
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	9779
ПКГ «общепромышленные должности служащих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	Инспектор по кадрам; администратор; лаборант; секретарь руководителя; техник; техник по инструменту; техник-программист, техник по защите информации	10272
2 квалификационный уровень	Заведующий складом; заведующий хозяйством. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший»; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	12493
3 квалификационный уровень	Заведующий производством (шеф-повар), заведующий столовой. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория	13074
4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	13594
ПКГ «общепромышленные должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	Бухгалтер; документовед; бухгалтер-ревизор; инженер; инженер-программист (программист); инженер-	13705

	электроник, инженер-энергетик (энергетик); психолог; социолог; экономист; экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности; экономист по труду; экономист по планированию; экономист по финансовой работе; эксперт; юрисконсульт; менеджер	
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	15069
3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	16436
4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	16436
5 квалификационный уровень	Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских; заместитель главного бухгалтера	16743
ПКГ «общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»		
1 квалификационный уровень	Начальник отдела (лаборатории, сектора) по защите информации, начальник отдела подготовки кадров, начальник отдела информации	14753
2 квалификационный уровень	Главный (диспетчер, механик), за исключением случаев, когда должность с наименованием «главный» является составной частью должности руководителя или заместителя руководителя организации, либо исполнение функций по должности специалиста с наименованием «главный» возлагается на руководителя или заместителя руководителя организации	15747

**ПКГ должностей работников культуры, искусства и кинематографии
(утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития
Российской Федерации от 31.08.2007 № 570)**

Таблица 4

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный оклад, руб.
3 квалификационный уровень	Библиотекарь	14204

**ПКГ должностей работников печатных средств массовой информации
(утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития
Российской Федерации от 18.07.2008 № 342)**

Таблица 5

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный оклад, руб.
3 квалификационный уровень	Системный администратор	9683

Размеры минимальных окладов (должностных окладов) по должностям работников, не отнесенных к профессиональным квалификационным группам

Таблица 6

Должности	Минимальный оклад (должностной оклад), руб.
Специалист по охране труда	14015
Специалист по закупкам	14015
Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	15164

Приложение 2

к Типовому положению об оплате труда работников
муниципальных образовательных учреждений,
подведомственных МКУ отделу образования
администрации Приволжского муниципального района

Размеры базовых окладов руководителей муниципальных учреждений,
подведомственных отдел образования администрации
Приволжского муниципального района

Тип муниципального учреждения	Размер базового оклада, руб.	Коэффициент масштаба управления, особенностей деятельности и значимости учреждения	
Дошкольные образовательные учреждения	20 400,0	с численностью обучающихся до 50 человек:	
		1,5	учреждения общеразвивающей направленности
		1,6	учреждения общеразвивающей направленности, расположенные в сельской местности
		1,6	учреждения с группами компенсирующей направленности
		с численностью обучающихся от 51 до 90 человек:	
		1,7	учреждения общеразвивающей направленности
		1,78	учреждения общеразвивающей направленности, расположенные в сельской местности
		1,8	учреждения с группами компенсирующей направленности
		с численностью обучающихся от 91 до 250 человек	
		1,9	учреждения общеразвивающей направленности при наличии одного здания
		2,0	учреждения с группами компенсирующей направленности
Общеобразовательные учреждения	26 070,0	с численностью обучающихся от 501 до 1000 человек:	
		2,4	при наличии двух зданий
		2,3	при наличии одного здания
		с численностью обучающихся от 200 до 500 человек	
		1,9	при наличии двух зданий
		1,8	при наличии одного здания
		с численностью обучающихся до 200 человек	
		1,75	при наличии двух зданий
		1,7	при наличии одного здания,

Учреждения дополнительного образования	20 400,0		расположенные в сельской местности
		1,7	при наличии одного здания
		с численностью обучающихся свыше 1000 человек:	
		1,8	при наличии одного и более зданий
		с численностью обучающихся до 1000 человек:	
		1,7	при наличии одного и более зданий

Приложение 3

к Типовому положению об оплате труда работников
муниципальных образовательных учреждений,
подведомственных МКУ отдел образования
администрации Приволжского муниципального района

**Примерный перечень
должностей и профессий работников, относимых к административно-
управленческому и вспомогательному персоналу**

Для общеобразовательных организаций:

директор, заместитель директора, заведующий (начальник) структурным подразделением, главный бухгалтер, бухгалтер, заведующий библиотекой, библиотекарь, заведующий хозяйством, заведующий складом, секретарь, секретарь-машинистка, делопроизводитель, лаборант, инженер, инженер-программист (программист), инженер-энергетик, специалист по охране труда, специалист по закупкам, кассир, техник, водитель (водитель автомобиля), рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, уборщик служебных помещений, гардеробщик, сторож, вахтер, дворник.

Для организаций дошкольного образования:

Заведующий, заместитель заведующего, заведующий (начальник) структурным подразделением, главный бухгалтер, бухгалтер, младший воспитатель, помощник воспитателя, заведующий хозяйством, инженер-энергетик, программист, специалист по охране труда, специалист по закупкам, кассир, секретарь, секретарь-машинистка, секретарь руководителя, делопроизводитель, шеф-повар, повар, кухонный рабочий, калькулятор, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, машинист по стирке и ремонту спецодежды, уборщик служебных помещений, кастелянша, кладовщик, сторож, дворник.

Для организаций дополнительного образования:

директор, заместитель директора, заведующий отделением (отделом), главный бухгалтер, бухгалтер, кассир, заведующий хозяйством, программист, специалист по охране труда, специалист по закупкам, секретарь-машинистка, делопроизводитель, инспектор по кадрам, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, уборщик производственных и служебных помещений, уборщик служебных помещений, водитель (водитель автомобиля), сторож, дворник, вахтер.

Приложение 4
к Типовому положению об оплате труда работников
муниципальных образовательных учреждений,
подведомственных МКУ отделу образования
администрации Приволжского муниципального района

**Размер выплат, связанных с особенностями работы в образовательных
учреждениях Приволжского муниципального района**

**Таблица 1. Работа, связанная с организацией и осуществлением
образовательной деятельности по адаптированным основным образовательным
программам в классах (группах) для лиц с ограниченными возможностями здоровья,
работа в группах компенсирующей и комбинированной направленности**

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер выплат за норму времени, руб.
ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		
1 квалификационный уровень	Вожатый; помощник воспитателя; секретарь учебной части	886
ПКГ должностей педагогических работников		
1 квалификационный уровень	Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	1300
2 квалификационный уровень	Инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	1423
3 квалификационный уровень	Воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший инструктор- методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	1507
4 квалификационный уровень	Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор; педагог- библиотечарь, учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)	1516

**Таблица 2. Работа педагогических работников, непосредственно
осуществляющих индивидуальное обучение на дому детей, нуждающихся в
длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не
могут посещать образовательные организации (в том числе с применением
электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий)**

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер выплат за
-----------------------------	--	---------------------

		норму времени, руб.
ПКГ должностей педагогических работников		
4 квалификационный уровень	Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор; педагог- библиотечарь, учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)	3032

**Таблица 3. Реализация педагогическими работниками основных
общеобразовательных начального общего, основного общего, среднего общего
образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов, предметных
областей**

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер выплат за норму времени, руб.
ПКГ должностей педагогических работников		
4 квалификационный уровень	Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор; педагог- библиотечарь, учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)	1516

Приложение 5

к Типовому положению об оплате труда работников
муниципальных образовательных учреждений,
подведомственных МКУ отделу образования
администрации Приволжского муниципального района

Размер выплат за качество выполняемых работ

Тип	Размер выплат, руб.
Руководителям, педагогическим работникам	
Ведомственный нагрудный знак по профилю учреждения или педагогической деятельности	2500
Почетные звания «Народный учитель», «Заслуженный учитель», «почетный работник сферы образования Российской Федерации», «Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации» и другие почетные звания по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности	5000
Педагог-методист, педагог-наставник	1500
Квалификационная категория педагогическим работникам	
Первая квалификационная категория	1516
Высшая квалификационная категория	2275

Приложение 6

к Типовому положению об оплате труда работников
муниципальных образовательных учреждений,
подведомственных МКУ отделу образования
администрации Приволжского муниципального района

**Перечень должностей, по которым устанавливается
выплата стимулирующего характера за работу в сельской местности**

Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания, преподаватель (включая старшего), воспитатель (включая старшего), мастер производственного обучения (включая старшего), методист, педагог-психолог, социальный педагог, учитель, учитель-логопед, учитель-дефектолог, библиотекарь, врач, медицинская сестра, бухгалтер, педагог дополнительного образования, старший вожатый, экономист, инженеры (электроники и программисты), механики, техники.

Приложение 7

к Типовому положению об оплате труда работников
муниципальных образовательных учреждений,
подведомственных МКУ отделу образования
администрации Приволжского муниципального района

**Размер выплат за работу в сельской местности по отдельным должностям
специалистов образовательных учреждений, расположенных в сельской местности**

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер выплат за норму времени, руб.
ПКГ должностей педагогических работников		
1 квалификационный уровень	Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	3248
2 квалификационный уровень	Инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	3557
3 квалификационный уровень	Воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	3767
4 квалификационный уровень	Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор; педагог-библиотекарь, учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)	3791

Тарификационный список педагогических работников

Продолжение

[illegible]

Продолжение

Итого компенсационных выплат в месяц	Итого заработная плата в месяц (сумма граф 12, 13, 23)	Примечание
23	24	7

Руководитель образовательной организации:

Главный бухгалтер

Ответственный

исполнитель Дата

Приложение 9
к Типовому положению об оплате труда работников
муниципальных образовательных учреждений,
подведомственных МКУ отделу образования
администрации Приволжского муниципального района

**Положение
о порядке и условиях стимулирования труда руководителей
образовательных учреждений**

1. Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности руководителей в повышении качества работы, развитии творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного выполнения должностных обязанностей, участия в реализации приоритетных направлений модернизации образования.

2. Выплаты стимулирующего характера руководителям устанавливаются на основе показателей качества деятельности образовательного учреждения на 1 июля текущего года сроком на один календарный год.

3. Каждый показатель имеет свой весовой коэффициент.

4. Установить шкалу оценки в следующем виде: устанавливается коэффициент по количеству баллов.

Показатели эффективности деятельности муниципальных
образовательных учреждений Приволжского муниципального
района для определения стимулирующих выплат руководителям
общеобразовательных организаций

_____ руководитель _____ «__» _____ 20__ г.

№	Показатель оценки эффективности деятельности общеобразовательного учреждения	Значение показателя за отчетный период	Весовой коэффициент показателя (max)	Самооценка	Экспертная оценка
1.	Качество и общедоступность образования в учреждении				
1.1.	Соответствие деятельности образовательной организации требованиям законодательства	Отсутствие предписаний надзорных органов отсутствие объективных жалоб, поступивших от родителей обучающихся, за	1 1		

		отчетный период			
1.2.	Создание «доступной среды» обучения для разных категорий обучающихся и воспитанников	Созданы особые условия доступной среды	1		
1.3.	Реализация адаптированных программ	Наличие реализуемых адаптированных программ в ОУ	1		
1.4.	Предоставление условий для профилизации обучения	Наличие профильных групп на уровне ООО, профильных классов на уровне СОО (кроме универсального профиля)	2		
1.5.	Качественные показатели образовательной деятельности	Стабильность результатов или положительная динамика в течение учебного года (по итогам учебных четвертей) Отсутствие ОУ в списках школ с необъективными образовательными результатами (по результатам ВПР)	1 1		
1.6.	Реализация программ дополнительного образования на базе образовательного учреждения	Динамика охвата детей программами дополнительного образования (по данным системы «Навигатор»)	1		
1.7.	Эффективность деятельности, направленной на развитие одаренных детей и их достижений во всероссийской олимпиаде школьников (ВсОШ)	Наличие победителей и призеров.	3		
	ИТОГО		12		
2.	Создание безопасных и комфортных условий для осуществления образовательной и воспитательной деятельности				

2.1.	Соблюдение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда, выполнение объемов текущего и капитального ремонта	Выполнение предписаний на отчетный период	1		
2.2.	Наличие условий для обеспечения безопасности участников образовательного процесса, в т.ч. антитеррористической защищенности	Выполнение требований: охрана, тревожная кнопка, система видеонаблюдения, домофон и др.	2		
2.3.	Содержание территории образовательного учреждения	Благоустройство, в т.ч. цветники, зеленые насаждения (факт)	2		
2.4.	Обеспеченность учебниками на текущий период	Своевременная замена учебников и эффективное расходование средств	3		
2.8.	Реализация различных форм образовательной деятельности	Действующие группы продленного дня	1		
		группы предшкольной подготовки	1		
		семейное образование, экстернат и др.	1		
	Итого		11		
3.	Деятельность руководителя, направленная на работу с кадрами				
3.1.	Кадровое обеспечение. Реализация мероприятий по привлечению в коллектив молодых педагогов	100% укомплектованность педагогическими кадрами в соответствии с лицензионными требованиями, отсутствие вакансий	2		
		Закрепление молодых педагогов на отчетный период	2		

3.2.	Численность педагогических работников, аттестованных на квалификационную категорию	Доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории, не менее 82%	1		
3.3.	Создание условий для профессионального мастерства и результативность	Победители и призеры очных профессиональных конкурсов: Участие в муниципальном и областном этапе Победители и призеры в муниципальном этапе Победители и призеры в областном этапе	6 1 2 3		
3.4.	Организация и проведение на базе образовательной организации мастер-классов, семинаров, совещаний, конференций и др. образовательных событий	Муниципальный уровень Региональный уровень	1 2		
3.5.	Участие образовательной организации в инновационной деятельности	Статус региональной инновационной площадки	2		
3.6.	Участие административных и педагогических работников ОУ в проведении значимых мероприятий муниципалитета и области	В составе работников ППЭ ГИА (ОГЭ, ЕГЭ) - не менее 75% педагогов от коллектива жюри муниципальных конкурсов, ВсОШ Отсутствие отказов административных и педагогических работников от участия в значимых мероприятиях (без	11 1 3		

		уважительной причины)			
	Итого		31		
4.	Социальный критерий				
4.1.	Сохранность контингента при обязательности общего образования	Отсутствие случаев отчисления без обеспечения дальнейшего получения образования	1		
4.2.	Эффективность работы по профилактике правонарушений у несовершеннолетних, работа с неблагополучными семьями	Отсутствие зафиксированных негативных явлений в поведении обучающихся	1		
		Отсутствие детей и родителей, стоящих на учете	1		
		Охват дополнительным образованием детей группы риска (не менее 70%)	1		
4.3.	Развитие профессиональной ориентации обучающихся	Динамика охвата и разнообразие форм (экскурсии, встречи, дни профориентации, конкурсы), сетевое взаимодействие с профессиональными организациями	1		
4.4.	Реализация социально значимых дополнительных программ (техническое творчество, хор, театр)	Наличие организованных объединений в ОУ:			
		Чтецкий клуб	1		
		техническое объединение	1		
		школьный хор	1		
		школьный театр	1		
4.5.	Функционирование детских общественных	Участие в мероприятиях	1		

	объединений	Движение первых			
4.6.	Эффективность участия обучающихся в краеведческих чтениях, соревнованиях, фестивалях, социокультурных проектах (коммерческие конкурсы не учитываются)	Наличие победителей и призеров	2		
	Итого		12		
5.	Деятельность руководителя, направленная на создание условий охраны и укрепления здоровья, организации питания детей в учреждении				
5.1.	Наличие условий для обеспечения детей горячим питанием	Положительная динамика охвата детей горячим питанием. Отсутствие жалоб и предписаний проверяющих органов	2		
5.2.	Мониторинг состояния здоровья детей	Отсутствие случаев травматизма, связанных с нарушением технических и санитарно-гигиенических норм	2		
5.3.	Наличие условий оказания психолого-педагогической, социальной помощи	Педагог-психолог Уполномоченный по правам ребенка Служба медиации, консилиум	1 1 1		
5.4.	Организация отдыха и занятости детей в лагерях дневного каникулярное время, летний период, в т.ч. детей группы риска и детей с ОВЗ	Охват отдыхом в лагерях дневного пребывания, в т.ч. детей группы риска и детей с ОВЗ	2		
	Итого		9		
6.	Информационная открытость образовательного учреждения				

6.1.	Соответствие размещенной информации требованиям ст. 29 ФЗ РФ № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	Выполнение требований (полнота и актуальность, качественное, своевременное размещение информации на официальном сайте учреждения)	1		
6.2.	Формирование положительного облика деятельности образовательного учреждения на уровне муниципалитета, региона	Наличие позитивных публикаций по освещению деятельности ОУ, представление опыта на совещаниях, конференциях в СМИ, на радио	1		
6.3	Работа с информационными системами, образовательными платформами Цифровой образовательной среды, перевод коммуникаций участников образовательных отношений в национальный мессенджер	Своевременное и безошибочное внесение сведений в электронный журнал/дневник (выполнение показателей Минцифры по наполнению витрины данных) и другие информационные системы, активное использование электронных ресурсов: ЦОС "Моя школа", Универсальная библиотека Цифрового образовательного контента, активное взаимодействие с участниками образовательного процесса через национальный мессенджер (школьные каналы, чаты)	14		
	Итого		16		
7.	Эффективность управленческой деятельности				

7.1.	Реализация социально значимых муниципальных, региональных и федеральных проектов	Качество работы администрации ОУ при реализации социально значимых проектов	5		
7.2.	Соблюдение сроков и порядка представления статистической и иной отчетности, предусмотренной законодательством РФ, Ивановской области, нормативными актами Приволжского муниципального района	Отсутствие нарушения порядка и сроков	2		
7.3.	Показатели независимой оценки деятельности образовательной организации, удовлетворенность населения качеством предоставления услуг по уровням образования	Высокий рейтинг образовательного учреждения Отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций	2		
	Итого		9		
	Максимальный балл		100		

Показатели эффективности деятельности муниципальных образовательных учреждений Приволжского муниципального района для определения стимулирующих выплат руководителям дошкольных образовательных организаций

_____ руководитель _____ «__» _____ 20__ г.

N	Показатель оценки эффективности деятельности образовательного учреждения	Значение показателя	Весовой коэффициент показателя (max)	Самооценка	Экспертная оценка
1.	Качество и общедоступность образования в учреждении				
1.1.	Соответствие деятельности образовательной организации требованиям законодательства	Отсутствие предписаний надзорных органов	1		
		отсутствие	1		

		объективных жалоб, поступивших от родителей воспитанников, за отчетный период			
1.2.	Создание «доступной среды» обучения для разных категорий обучающихся и воспитанников	Созданы особые условия наличие групп комбинированной, компенсирующей направленности	2 2		
1.3.	Реализация программ дополнительного образования на базе образовательного учреждения	Динамика охвата детей программами дополнительного образования (по данным системы «Навигатор»)	1		
1.4.	Реализация индивидуальных маршрутов обучения, воспитания и развития ребенка	Наличие индивидуальных образовательных маршрутов	2		
1.5.	Наличие победителей и призеров спортивных соревнований, творческих конкурсов (коммерческие конкурсы не учитываются)	Победители и призеры: муниципального уровня регионального уровня всероссийского уровня	2 3 4		
	Итого		18		
2.	Создание условий для осуществления образовательной и воспитательной деятельности				
2.1.	Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда, выполнение объемов текущего и капитального ремонта	Отсутствие (выполнение) предписаний	2		
2.2.	Обеспечение санитарно-гигиенических условий	Отсутствие (выполнение)	2		

	обучения и воспитания	предписаний, обоснованных жалоб. Наличие и состояние оборудованных помещений			
2.3.	Эстетические условия в оформлении образовательной организации, помещений, кабинетов. Благоустройство территории	Отсутствие замечаний к содержанию здания, помещений благоустроенная территория ОУ	2 2		
2.4.	Материально-техническая и ресурсная обеспеченность, соответствующая реализуемым программам, ФГОС	Обновление материально-технической базы ОУ на отчетный период	2		
	Итого		10		
3.	Деятельность руководителя, направленная на работу с кадрами				
3.1.	Кадровое обеспечение, укомплектованность педагогическими кадрами	100% укомплектованность педагогическими кадрами в соответствии с лицензионными требованиями, стабильность коллектива	2		
3.2.	Реализация мероприятий по привлечению в коллектив молодых педагогов	Закрепление молодых педагогов	2		
3.3.	Численность педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационные категории	Выше 82%	2		
3.4.	Создание условий для профессионального мастерства и результативность	Победители и призеры профессиональных конкурсов	2		
3.5.	Организация и проведение	Муниципальный	2		

	на базе образовательной организации мастер-классов, семинаров, совещаний, конференций и др.	уровень Региональный уровень	3		
3.6.	Участие в инновационной деятельности	Доля педагогов, включенных в инновационную деятельность	2		
3.7.	Участие административных и педагогических работников ОУ в проведении значимых мероприятий	В составе экспертных групп по аттестации педагогов, экспертов МКДО, жюри конкурсов и др.	3		
	Итого		18		
4.	Социальный критерий				
4.1.	Эффективность работы по профилактике правонарушений у несовершеннолетних, работа с неблагополучными семьями	Отсутствие детей и родителей, стоящих на учете КДН и ЗП, ПДН	2		
4.2.	Развитие детского творчества по направлениям: техническое, социально-педагогическое, туристско-краеведческое, физкультурно-спортивное, военно-патриотическое, художественно-эстетическое	Создание условий, динамика охвата	2		
4.3.	Развитие профессиональной ориентации детей	Создание условий (экскурсии, встречи, дни профорientации, конкурсы), динамика охвата	2		
	Итого		6		
5.	Деятельность руководителя, направленная на сохранение здоровья детей и педагогов в учреждении				
5.1.	Организация и проведение	Охват детей	2		

	мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья детей	мероприятиями, динамика			
5.2.	Мониторинг состояния здоровья детей	Снижение заболеваемости	1		
		отсутствие случаев травматизма, связанных с нарушением технических и санитарно-гигиенических норм	1		
5.3.	Организация обеспечения детей горячим питанием	Выполнение норм питания	2		
		отсутствие жалоб	1		
5.4.	Наполняемость ДОУ в соответствии с нормативом. Посещаемость детей ДОУ. Выполнение дето/дней. Положительная динамика выполненных дето/дней в сравнении с предыдущим периодом	100% наполняемость от 66% до 80%	3		
		от 81% до 90%	1		
		от 91% до 100%	2		
			3		
5.5.	Просвещение детей и родителей по вопросам ЗОЖ и питания	Охват детей и родителей	1		
5.6.	Организация обучения и воспитания детей с ОВЗ	Наличие реализуемых адаптированных программ в ОУ	2		
5.7.	Мероприятия, формирующие способность обучающихся и воспитанников, педагогов к действиям в чрезвычайных ситуациях	Проведение практических мероприятий с участниками образовательных отношений со стороны ГО и ЧС	2		
	Итого		18		

6.	Информационная открытость образовательной деятельности				
6.1.	Соответствие размещенной информации требованиям ст. 29 ФЗ РФ № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	Выполнение требований (полнота и актуальность, качественное, своевременное размещение информации на официальном сайте учреждения)	2		
6.2.	Соблюдение сроков и порядка представления статистической и иной отчетности, предусмотренной законодательством РФ, Ивановской области, нормативными актами Приволжского муниципального района	Отсутствие нарушения порядка и сроков	2		
6.3.	Формирование положительного облика деятельности ОУ на уровне муниципалитета, региона	Наличие позитивных публикаций по освещению деятельности: представление опыта на совещаниях, конференциях, в СМИ, на радио	2		
	Итого		6		
7.	Эффективность управленческой деятельности				
7.1.	Реализация социально значимых муниципальных, региональных и федеральных проектов	Качество работы администрации ОУ при реализации социально значимых проектов	5		
7.2.	Наличие статуса ОО РИП, базовой площадки, наличие публикаций по их деятельности	Региональный уровень	1		
7.3.	Исполнительская дисциплина (качественное ведение документации, своевременное предоставление	Качественное и своевременное, достоверное предоставление материалов в	2		

	материалов в соответствии с требованиями и запросами)	соответствии с требованиями и запросами			
7.4.	Личное участие руководителя в конкурсах, проектах, конференциях	Муниципальный уровень Региональный уровень Федеральный уровень	1 2 3		
7.5.	Развитие дополнительных платных образовательных услуг	Охват воспитанников программами дополнительных платных образовательных услуг	2		
7.6.	Организация на базе ОУ новых моделей предоставления услуг образования (предусматривает охват вариативными формами детей, не входящих в списочный состав)	Группы кратковременного пребывания, педагогический десант, группа дошкольной подготовки, гувернерская служба, группа семейного воспитания, группа выходного дня, субботняя няня и др.	1		
7.7.	Независимая оценка качества деятельности образовательной организации	Высокий рейтинг (выше 80%) отсутствие замечаний	2 1		
7.8.	Реализация сетевого взаимодействия со сторонними организациями	Наличие договоров о сетевом взаимодействии	2		
7.9.	Удовлетворенность населения качеством предоставления услуг	Отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций и оперативный уровень их решения	2		
	Итого		24		

	Максимальный балл	100			
--	-------------------	-----	--	--	--

Показатели эффективности деятельности муниципальных образовательных учреждений Приволжского муниципального района для определения стимулирующих выплат руководителям организаций дополнительного образования детей

_____ руководитель _____ «__» _____ 20__ г.

N	Показатель оценки эффективности деятельности образовательного учреждения	Значение показателя	Весовой коэффициент показателя (max)	Самооценка	Экспертная оценка
1.	Качество и общедоступность образования				
1.1.	Соответствие деятельности образовательной организации требованиям законодательства	Отсутствие предписаний надзорных органов отсутствие объективных жалоб, поступивших от родителей обучающихся, за отчетный период	1 1		
1.2.	Создание «доступной среды» обучения для разных категорий обучающихся и воспитанников	Созданы особые условия доступной среды	2		
1.3.	Организация работы учреждения, включенного в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей	Качество работы ОУ в рамках персонифицированного финансирования	2		
1.4.	Реализация дополнительных образовательных программ разной направленности	Наличие программ стабильность или увеличение численности кружков и объединений охват обучающихся не ниже планового	2 1 2		

		показателя (динамика)			
1.5.	Реализация программ дополнительного образования на базе образовательного учреждения	Наличие программ охват (динамика)	1 2		
1.6.	Развитие (обновление) содержания дополнительных общеразвивающих программ	Доля разработанных (обновленных по содержанию) дополнительных общеразвивающих программ за отчетный период по отношению к прошедшему отчетному периоду, %	1		
1.7.	Реализация индивидуальных маршрутов обучения, воспитания и развития ребенка	Наличие реализуемых индивидуальных маршрутов в работе с одаренными детьми	2		
1.8.	Наличие победителей и призеров спортивных соревнований, творческих конкурсов (коммерческие конкурсы не учитываются)	Победители и призеры муниципального уровня регионального и межрегионального уровня всероссийского и международного уровня	1 2 3		
	Итого		23		
2.	Создание условий для осуществления образовательной и воспитательной деятельности				
2.1.	Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда, выполнение объемов текущего и капитального ремонта	Отсутствие (выполнение) предписаний за отчетный период	2		
2.2.	Наличие условий для обеспечения безопасности	Охрана, тревожная кнопка, система видеонаблюдения,	2		

	участников образовательного процесса, в т.ч. антитеррористической защищенности	домофон и др.			
2.3.	Обеспечение санитарно-гигиенических условий обучения и воспитания	Отсутствие предписаний, обоснованных жалоб	2		
2.4.	Оформление помещений образовательной организации	Наличие креативных пространств в ОУ эстетика оформления помещений	1 1		
2.5.	Материально-техническая и ресурсная обеспеченность, соответствующая реализуемым программам	Обновление материально-технической базы ОУ на отчетный период	2		
	Итого		10		
3.	Деятельность руководителя, направленная на работу с кадрами				
3.1.	Кадровое обеспечение, укомплектованность педагогическими кадрами	100% укомплектованность педагогическими кадрами в соответствии с лицензионными требованиями, стабильность коллектива	2		
3.2.	Реализация мероприятий по привлечению в коллектив молодых педагогов	Закрепление молодых педагогов	2		
3.3.	Численность педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационные категории	Выше 82%	2		
3.4.	Создание условий для профессионального	Победители и призеры очных	2		

	мастерства и результативность	профессиональных конкурсов			
3.5.	Организация и проведение на базе образовательной организации мастер-классов, семинаров, совещаний, конференций и др. мероприятий	Муниципальный уровень Региональный уровень	2 3		
3.6.	Участие образовательной организации в инновационной деятельности	Доля педагогов, включенных в инновационную деятельность	2		
3.7.	Участие административных и педагогических работников образовательных организаций в проведении значимых мероприятий	В составе жюри муниципальных конкурсов, судейских бригад спортивных соревнований и др.	3		
	Итого		18		
4.	Социальный критерий				
4.1.	Контингент обучающихся	Сохранность контингента положительная динамика численности обучающихся	2 2		
4.2.	Реализация социально значимых проектов	Участие детей в социально значимой деятельности детских объединений (волонтерство, участие в акциях...)	2		
4.3.	Развитие профессиональной ориентации детей	Программа и ее реализация	2		
4.4.	Организация отдыха и занятости детей в каникулярное время, летний период, в том	Охват отдыхом в лагерях дневного пребывания, в том числе детей группы	2		

	числе детей группы риска и детей с ОВЗ	риска и детей с ОВЗ			
	Итого		10		
5.	Деятельность руководителя, направленная на сохранение здоровья детей и педагогов в учреждении				
5.1.	Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья детей	Организация мероприятий охват детей мероприятиями, положительная динамика освещение проведенных мероприятий (сайт, официальные страницы в соцсетях)	2 2 1		
5.2.	Мониторинг состояния здоровья детей	Отсутствие случаев травматизма, связанных с нарушением технических и санитарно-гигиенических норм	1		
5.3.	Реализация специальных программ просвещения детей и родителей по вопросам ЗОЖ	Охват детей, динамика	2		
5.4.	Организация обучения и воспитания детей с ОВЗ, детей-инвалидов	Охват детей, динамика	2		
	Итого		10		
6.	Информационная открытость образовательной деятельности				
6.1.	Соответствие размещенной информации требованиям ст. 29 ФЗ РФ № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	Выполнение требований (полнота и актуальность, качественное, своевременное размещение информации на официальном сайте учреждения)	2		

6.2.	Формирование положительного облика деятельности образовательного учреждения на уровне муниципалитета, региона	Наличие позитивных публикаций по освещению деятельности: представление опыта на совещаниях, конференциях в СМИ, радио	2		
	Итого		4		
7.	Эффективность управленческой деятельности				
7.1.	Реализация социально значимых муниципальных, региональных и федеральных проектов	Качество работы администрации ОУ при реализации социально значимых проектов	5		
7.2.	Наличие в ОУ детских коллективов, объединений, ежегодно показывающих высокую результативность участия в мероприятиях различного уровня	Региональный уровень Федеральный уровень	2 3		
7.3.	Соблюдение сроков и порядка представления статистической и иной отчетности, предусмотренной законодательством РФ, Ивановской области, нормативными актами Приволжского муниципального района	Отсутствие нарушения порядка и сроков	2		
7.4.	Личное участие руководителя образовательной организации в конкурсах, проектах, конференциях	Муниципальный уровень Региональный уровень Федеральный уровень	1 2 3		
7.5.	Независимая оценка качества деятельности образовательной организации	Высокий рейтинг ОУ по результатам независимых экспертиз (выше 80%)	2		

		Отсутствие замечаний	1		
7.6.	Удовлетворенность населения качеством предоставления услуг	Отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций	1		
7.7.	Организация и проведение районных мероприятий	Реализация мероприятий	3		
	Итого		25		
	Максимальный балл		100		