



## АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.04.2024 № 193- п

#### **О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 29.12.2023 № 776-п «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Организация питания школьников»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», администрация Приволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации Приволжского муниципального района от 29.12.2023 № 776-п «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Организация питания школьников» следующие изменения:

1.1. п. 2.7. дополнить пп. 2.7.1. следующего содержания:

«2.7.1. Перечень оснований для отказа в приеме документов для получения муниципальной услуги:

- неполные и (или) недостоверные сведения (документы), представленные Заявителем;

- заявление не поддается прочтению;

- заявление содержит нецензурную лексику, оскорбления, угрозы;

- документы имеют подчистки, приписки, наличие зачеркнутых слов, нерасшифрованных сокращений, исправлений, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью Заявителя или уполномоченного должностного лица;

- несоответствие вида электронной подписи, использованной Заявителем для удостоверения заявления и приложенных к нему документов в электронном виде, требованиям законодательства Российской Федерации;

- иностранные документы не переведены на русский язык, в соответствии с законодательством Российской Федерации.»

1.2. п. 5.1.1. приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«5.1.1. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- нарушения срока регистрации Заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- нарушения срока предоставления муниципальной услуги;
- требования у Заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации, Ивановской области, муниципальными правовыми актами Приволжского муниципального района для предоставления муниципальной услуги;
- отказа в приеме документов, предоставление которых предусмотрено законодательством Российской Федерации, Ивановской области, муниципальными правовыми актами Приволжского муниципального района для предоставления муниципальной услуги, у Заявителя;
- отказа в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены законодательством Российской Федерации, Ивановской области, муниципальными правовыми актами Приволжского муниципального района;
- требования с Заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной законодательством Российской Федерации, Ивановской области, муниципальными правовыми актами Приволжского муниципального района;
- отказа Организации, работника Организации в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование Заявителем решений и действий (бездействия) Организации, работника Организации возможно в случае, если на Организацию, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- нарушения срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления Услуги;
- приостановления предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены законодательством Российской Федерации, Ивановской области, муниципальными правовыми актами Приволжского муниципального района. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование Заявителем решений и действий (бездействия) Организации, работника Организации возможно в случае, если на Организацию, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- требования у Заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги.».

1.3. п. 5.3.1. приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«5.3.1. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, а также может быть принята при личном приеме заявителя. В случае подачи жалобы при личном приеме Заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

1.4. п. 5.5 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«5.5. Результат рассмотрения жалобы.

По результатам рассмотрения жалобы орган, рассматривающий жалобу, принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата Заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено Российской Федерации, Ивановской области, муниципальными правовыми актами Приволжского муниципального района, а также в иных формах;

2) отказывает в удовлетворении жалобы. Указанное решение принимается в форме акта уполномоченного на ее рассмотрение органа.

В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

а) наименование организации, рассмотревшей жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

б) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование Заявителя;

г) исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

д) принятое по жалобе решение;

е) в случае, если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

При удовлетворении жалобы уполномоченный на ее рассмотрение орган принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче Заявителю результата муниципальной

услуги, не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.».

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Приволжского муниципального района и опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района».

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Приволжского муниципального района по социальным вопросам Соловьеву Э.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Глава Приволжского  
муниципального района**

**И.В. Мельникова**