



ВЕСТНИК

Совета и администрации Приволжского муниципального района

Информационный бюллетень

официальное издание муниципальных нормативных правовых актов
Совета и администрации Приволжского муниципального района

Информационный бюллетень
официальное издание муниципальных правовых актов Совета
и администрации Приволжского муниципального района

СОДЕРЖАНИЕ:

№ и дата принятия документа	Наименование документа	Номера страниц
№132-п от 13.02.2026	ПОСТАНОВЛЕНИЕ: Об установлении публичного сервитута в целях эксплуатации объектов электросетевого хозяйства, входящих в состав ЭЭС №1 г.Приволжск АО «Объединенные электрические сети»	3-8
№139-п от 16.02.2026	ПОСТАНОВЛЕНИЕ: О введении временного прекращения движения транспортных средств по автомобильной дороге общего пользования местного значения	9
№142-п от 17.02.2026	ПОСТАНОВЛЕНИЕ: Об отмене постановления администрации Приволжского муниципального района от 20.08.2024 № 487- п «Об утверждении Порядка возмещения расходов на содержание имущества, переданного муниципальными образовательными учреждениями Приволжского муниципального района по договорам безвозмездного пользования нежилых помещений»	10
№143-п от 17.02.2026	ПОСТАНОВЛЕНИЕ: Об утверждении Порядка предоставления дополнительных мер поддержки в форме компенсации расходов за оплату найма жилого помещения победителям конкурса «Земский учитель», прибывшим (переехавшим) на работу в муниципальные общеобразовательные учреждения Приволжского муниципального района	11-16
№146-п от 20.02.2026	ПОСТАНОВЛЕНИЕ: Об утверждении Порядка предоставления субсидии частному общеобразовательному учреждению «Православная женская средняя школа», осуществляющему образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам на территории Приволжского муниципального района	17-22
От 16.02.2026	Сообщение о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка	23-36

Адрес: 155550 г. Приволжск, ул. Революционная, д 63, Администрация Приволжского муниципального района, тел. 8(49339) 4-13-61 Баранова Н.С

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13.02.2026 № 132 - п

Об установлении публичного сервитута в целях эксплуатации объектов электросетевого хозяйства, входящих в состав ЭКС №1 г.Приволжск АО «Объединенные электрические сети»

В соответствии с главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон», рассмотрев представленные документы и ходатайство от 13.01.2026 года Акционерного общества «Объединенные электрические сети», администрация Приволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Установить в пользу Акционерного общества «Объединенные электрические сети» (далее – АО «Объединенные электрические сети»), ИНН 3706016431, ОГРН 1093706000960, адрес места нахождения: 153006, г.Иваново, ул.Новая, д.15 публичный сервитут:

1.1. на части земельный участков согласно приложению 1 настоящего постановления;

1.2. на части земель, кадастровых кварталов согласно приложению 2 настоящего постановления.

2. Определить, что границы установленного в п.1.1, 1.2 настоящего постановления публичного сервитута устанавливаются в соответствии со схемами расположения границ (сферы действия) публичного сервитута согласно приложению 3 настоящего постановления.

2.1. Цель установления публичного сервитута:

2.1.1 в отношении частей земельных участков с кадастровыми номерами:

- 37:13:010709:34, 37:13:010709:71, 37:13:010521:1, 37:13:000000:610, 37:13:010422:12, 37:13:010422:35, 37:13:000000:1187, 37:13:010502:264, 37:13:010502:271, 37:13:010417:2, 37:13:000000:625, 37:13:000000:587, 37:13:010416:405, 37:13:010615:112, 37:13:010502:9, 37:13:010512:703, 37:13:000000:1185 в целях эксплуатации объектов электросетевого хозяйства (КТП-34, ВЛ-0,4 кВ ф.2 КТП-34, ВЛ-6кВ ф.615 РП, ВЛ-0,4кВ ф.1, ф.2 КТП-51, ВЛ-6кВ КТП-51-КТП-45, КЛ-6кВ КТП-51-КТП-45, ВЛ-0,4кВ ф.5 ТП-30, КЛ-0,4кВ ф.3 ТП-21, КТП-16, ВЛ-0,4кВ ф.1, ф.5 КТП-16, ВЛ-0,4кВ ф.5 ТП-17);

2.1.2 в отношении частей земель кадастровых кварталов с кадастровыми номерами:

- 37:13:010710, 37:13:010712, 37:13:031347, 37:13:010520, 37:13:010519, 37:13:031304, 37:13:010522, 37:13:010420, 37:13:010422, 37:13:010502, 37:13:010622, 37:13:010526, 37:13:010609, 37:13:010417, 37:13:010416, 37:13:010615, 37:13:010502, 37:13:010507, 37:13:010512, 37:13:010620, 37:13:031301, 37:13:031304, 37:13:010707 в целях эксплуатации объектов электросетевого хозяйства (ВЛ-0,4кВ ф.4 КТП-34, ВЛ-0,4кВ ф.3 КТП-34, ВЛ-6кВ КТП-51-КТП-45, КЛ-6кВ КТП-51-КТП-45, КТП-45, ВЛ-6кВ КТП-51-КТП-45, КЛ-6кВ КТП-51-КТП-45, КТП-51, ВЛ-0,4кВ ф.5 ТП-30, КТП-41, ВЛ-0,4кВ ф.1, ф.2 КТП-41, КЛ-0,4кВ ф.3 КТП-41, КЛ-0,4кВ ф.3 ТП-21, КТП-16, ВЛ-0,4кВ ф.1, ф.5 КТП-16, ВЛ-0,4кВ ф.4 ТП-17, ВЛ-0,4кВ ф.5 ТП-17, ВЛ-0,4кВ ф.1, ф.2 КТП-45, КТП-44, ВЛ-0,4кВ ф.1, ф.2 КТП-44, КЛ-6кВ ф.609 РП, ВЛ-6кВ ф.609 РП).

3. Срок действия публичного сервитута – 49 (сорок девять) лет.

4. Утвердить схемы расположения границ (сферы действия) публичного сервитута в целях эксплуатации объектов электросетевого хозяйства, в входящих в состав ЭКС №1 г.Приволжск (37:13:010610:105) на части земельных участков с кадастровыми номерами: 37:13:010709:34, 37:13:010709:71, 37:13:010521:1, 37:13:000000:610, 37:13:010422:12, 37:13:010422:35, 37:13:000000:1187, 37:13:010502:264, 37:13:010502:271, 37:13:010417:2, 37:13:000000:625, 37:13:000000:587, 37:13:010416:405, 37:13:000000:1187, 37:13:010615:112, 37:13:010502:9, 37:13:010512:703, 37:13:000000:1185 в целях эксплуатации объектов электросетевого хозяйства (КТП-34, ВЛ-0,4 кВ ф.2 КТП-34, ВЛ-6кВ ф.615 РП, ВЛ-0,4кВ ф.1, ф.2 КТП-51, ВЛ-6кВ КТП-51-КТП-45, КЛ-6кВ КТП-51-КТП-45, ВЛ-0,4кВ ф.5 ТП-30, КЛ-0,4кВ ф.3 ТП-21, КТП-16, ВЛ-0,4кВ ф.1, ф.5 КТП-16, ВЛ-0,4кВ ф.5 ТП-17); на части земель кадастровых кварталов 37:13:010710, 37:13:010712, 37:13:031347, 37:13:010520, 37:13:010519, 37:13:031304, 37:13:010522, 37:13:010420, 37:13:010422, 37:13:010502, 37:13:010622, 37:13:010526,

37:13:010609, 37:13:010417, 37:13:010416, 37:13:010615, 37:13:010502, 37:13:010507, 37:13:010512, 37:13:010620, 37:13:031301, 37:13:031304, 37:13:010707 в целях эксплуатации объектов электросетевого хозяйства (КВЛ-0,4кВ ф.4 КТП-34, КВЛ-0,4кВ ф.3 КТП-34, ВЛ-6кВ КТП-51-КТП-45, КЛ-6кВ КТП-51-КТП-45, КТП-45, ВЛ-6кВ КТП-51-КТП-45, КЛ-6кВ КТП-51-КТП-45, КТП-51, ВЛ-0,4кВ ф.5 ТП-30, КТП-41, ВЛ-0,4кВ ф.1, ф.2 КТП-41, КЛ-0,4кВ ф.3 КТП-41, КЛ-0,4кВ ф.3 ТП-21, КТП-16, ВЛ-0,4кВ ф.1, ф.5 КТП-16, ВЛ-0,4кВ ф.4 ТП-17, ВЛ-0,4кВ ф.5 ТП-17, ВЛ-0,4кВ ф.1, ф.2 КТП-45, КТП-44, ВЛ-0,4кВ ф.1, ф.2 КТП-44, КЛ-6кВ ф.609 РП, ВЛ-6кВ ф.609 РП), согласно приложению 3 настоящего постановления (схемы прилагаются).

5. Порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких установлен Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».

6. Стоимость платы, порядок расчета и внесения платы за публичный сервитут в отношении земель (земельных участков), находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам и юридическим лицам, устанавливается в соответствии со ст.39.46 Земельного кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ) и расчетом платы за публичный сервитут в отношении земель (земельных участков), государственная собственность на которые не разграничена.

7. В случае реконструкции, влекущей изменение исключительно местоположения инженерного сооружения. При соблюдении условий, предусмотренных п.6 ст.39.50 ЗК РФ обладатель публичного сервитута вправе самостоятельно обратиться с соответствующим заявлением в орган регистрации прав с приложением уточненного описания местоположения границ публичного сервитута.

8. При осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут, обладатель публичного сервитута обязан предоставить график проведения работ.

9. Обладатель публичного сервитута обязан привести земельные участки в состояние, пригодное для их использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее, чем три месяца после завершения строительства, капитального или текущего ремонта, реконструкции, эксплуатации, консервации, сноса инженерного сооружения, для размещения которых был установлен публичный сервитут.

10. Уполномочить настоящим постановлением АО «Объединенные электрические сети» на осуществление действий, предусмотренных пп.3 п.7 ст.39.43 ЗК РФ, в связи с чем, ему предоставляется право на уведомление и направление копии постановления правообладателям земельных участков, в отношении которых настоящим постановлением установлен публичный сервитут.

11. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации Приволжского муниципального района в течение пяти рабочих дней со дня принятия настоящего постановления направить копию настоящего постановления и описание местоположения границ публичного сервитута:

- в АО «Объединенные электрические сети» с приложением сведений, предусмотренных пп.3,5 п.7 ст.39.43 ЗК РФ;

- в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

12. Публичный сервитут считается установленным со дня внесения сведений о нем в Единый государственный реестр недвижимости.

13. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте Приволжского муниципального района и опубликованию в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района».

14. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Первого заместителя главы администрации Приволжского муниципального района, начальника финансового управления Е.Л.Частухину.

15. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

**Первый заместитель главы администрации
Приволжского муниципального района,
начальник финансового управления**

Е.Л.Частухина

Приложение 1
к постановлению администрации
Приволжского муниципального района
от 13.02.2026 № 132-п

Кадастровый номер земельного участка	Адрес или иное описание местоположения земельного участка	Площадь планируемого публичного сервитута (кв.м.)	Цель установления публичного сервитута
37:13:010709:34	Ивановская обл., г.Приволжск, трансформаторная подстанция №34, пер. Социалистический, 14а ТП №34, категория земель: земли населенных пунктов	22	Эксплуатация объекта электросетевого хозяйства (КТП-34), входящих в состав ЭСК №1 г.Приволжск (37:13:010610:105) АО «ОЭС»
37:13:010709:71	Ивановская обл., г.Приволжск, ул Социалистическая, д 36, категория земель: земли населенных пунктов	16	Эксплуатация объекта электросетевого хозяйства (КВЛ-0,4 кВ ф.2 КТП-34), входящих в состав ЭСК №1 г.Приволжск (37:13:010610:105) АО «ОЭС»
37:13:010521:1	Ивановская обл., г.Приволжск, артезианская скважина, ул.Ташкентская	16	Эксплуатация объекта электросетевого хозяйства (ВЛ-6кВ ф.615 РП, ВЛ-0,4кВ ф.1, ф.2 КТП-51), входящих в состав ЭСК №1 г.Приволжск (37:13:010610:105) АО «ОЭС»
37:13:000000:610	Ивановская обл., г.Приволжск, ул.Ташкентская, категория земель: земли населенных пунктов	20	Эксплуатация объекта электросетевого хозяйства (ВЛ-6кВ КТП-51-КТП-45, КЛ-6кВ КТП-51-КТП-45), входящих в состав ЭСК №1 г.Приволжск (37:13:010610:105) АО «ОЭС»
37:13:010422:12	Ивановская обл., г.Приволжск, пер. К.Маркса, дом 9, категория земель: земли населенных пунктов	16	Эксплуатация объекта электросетевого хозяйства (ВЛ-0,4кВ ф.5 ТП-30), входящих в состав ЭСК №1 г.Приволжск (37:13:010610:105) АО «ОЭС»
37:13:010422:35	Ивановская обл., г.Приволжск, ул. М.Московская, дом 38	16	
37:13:000000:1187	Ивановская обл., г.Приволжск, ул. Железнодорожная	16	
37:13:010502:264	Ивановская обл., г.Приволжск, ул. Железнодорожная, 9-г	47	
37:13:010502:271	Ивановская обл., г.Приволжск, ул. Железнодорожная, 9-о	16	
37:13:010417:2	Ивановская обл., г.Приволжск, ул. Костромская, д. 4	12	Эксплуатация объекта электросетевого хозяйства (КЛ-0,4кВ ф.3 ТП-21), входящих в состав ЭСК №1 г.Приволжск (37:13:010610:105) АО «ОЭС»
37:13:000000:625	Ивановская обл., г.Приволжск, ул. Костромская (от застройки до ул. Ленина)	20	
37:13:000000:587	Ивановская обл., г.Приволжск, ул.	17	

	Льянщиков (от ул. Ленина до ул. Костромская)		
37:13:010416:405	Ивановская обл., г.Приволжск, ул.Льянщиков, земельный участок 16	35	
37:13:000000:1187	Ивановская обл., г.Приволжск, ул. Железнодорожная	16	Эксплуатация объекта электросетевого хозяйства (КТП-16, ВЛ-0,4кВ ф.1, ф.5 КТП-16), входящих в состав ЭСК №1 г.Приволжск (37:13:010610:105) АО «ОЭС»
37:13:010615:112	Ивановская обл., г.Приволжск, Станционный проезд, д. 9-а	16	
37:13:010502:9	Ивановская обл., г.Приволжск ул.Железнодорожная, трансформаторная подстанция № 16	22	
37:13:010512:703	Ивановская обл., г.Приволжск проезд Станционный, земельный участок 17	16	Эксплуатация объекта электросетевого хозяйства (ВЛ-0,4кВ ф.5 ТП-17), входящих в состав ЭСК №1 г.Приволжск (37:13:010610:105) АО «ОЭС»
37:13:000000:1185	Ивановская обл., г.Приволжск, ул.Мира	33	

Приложение 2
к постановлению администрации
Приволжского муниципального района
от 13.02.2026 № 132-п

Номер кадастрового квартала	Адрес/ местоположения земельного участка	Площадь планируемого публичного сервитута (кв.м)	Цель установления публичного сервитута
37:13:010710	Ивановская обл., г.Приволжск, категория земель: земли населенных пунктов	16	Эксплуатация объекта электросетевого хозяйства (КВЛ-0,4кВ ф.4 КТП-34), входящих в состав ЭСК №1 г.Приволжск (37:13:010610:105) АО «ОЭС»
37:13:010712	Ивановская обл., г.Приволжск, категория земель: земли населенных пунктов	16	Эксплуатация объекта электросетевого хозяйства (КВЛ-0,4кВ ф.3 КТП-34), входящих в состав ЭСК №1 г.Приволжск (37:13:010610:105) АО «ОЭС»
37:13:031347	Ивановская обл., Приволжский р-н, категория земель: земли сельскохозяйственного назначения	16	
37:13:010522	Ивановская обл., г.Приволжск, категория земель: земли населенных пунктов	125 553	Эксплуатация объекта электросетевого хозяйства (ВЛ-6кВ КТП-51-КТП-45, КЛ-6кВ КТП-51-КТП-45), входящих в состав ЭСК №1 г.Приволжск (37:13:010610:105) АО «ОЭС»
37:13:010520	Ивановская обл., г.Приволжск, категория земель: земли населенных пунктов	82 20	
37:13:010519	Ивановская обл., г.Приволжск, категория земель: земли населенных пунктов	45	
37:13:031304	Ивановская обл., Приволжский р-н, д.Дудкино, категория земель: земли населенных пунктов	164	Эксплуатация объекта электросетевого хозяйства (КТП-45, ВЛ-6кВ КТП-51-КТП-45, КЛ-6кВ КТП-51-КТП-45), входящих в состав ЭСК №1 г.Приволжск (37:13:010610:105) АО «ОЭС»
37:13:010522	Ивановская обл., г.Приволжск, категория земель: земли населенных пунктов	24	Эксплуатация объекта электросетевого хозяйства (КТП-51), входящих в состав ЭСК №1 г.Приволжск (37:13:010610:105) АО «ОЭС»
37:13:010420	Ивановская обл., г.Приволжск, категория земель: земли населенных пунктов	16	Эксплуатация объекта электросетевого хозяйства (ВЛ-0,4кВ ф.5 ТП-30), входящих в состав ЭСК №1 г.Приволжск (37:13:010610:105) АО «ОЭС»
37:13:010422	Ивановская обл., г.Приволжск, категория земель: земли населенных пунктов	93	
37:13:010502	Ивановская обл., г.Приволжск, категория земель: земли населенных пунктов	33	
37:13:010622	Ивановская обл., г.Приволжск, категория земель: земли населенных	195	Эксплуатация объекта электросетевого хозяйства (КТП-41, ВЛ-0,4кВ ф.1, ф.2 КТП-41, КЛ-0,4кВ

	пунктов		ф.3 КТП-41), входящих в состав ЭСК №1 г.Приволжск (37:13:010610:105) АО «ОЭС»
37:13:010526	Ивановская обл., г.Приволжск, категория земель: земли населенных пунктов	232	
37:13:010609	Ивановская обл., г.Приволжск, категория земель: земли населенных пунктов	64	
37:13:010417	Ивановская обл., г.Приволжск, категория земель: земли населенных пунктов	26	Эксплуатация объекта электросетевого хозяйства (КЛ-0,4кВ ф.3 ТП-21), входящих в состав ЭСК №1 г.Приволжск (37:13:010610:105) АО «ОЭС»
37:13:010416	Ивановская обл., г.Приволжск, категория земель: земли населенных пунктов	271	
37:13:010615	Ивановская обл., г.Приволжск, категория земель: земли населенных пунктов	33	
37:13:010502	Ивановская обл., г.Приволжск, категория земель: земли населенных пунктов	135	Эксплуатация объекта электросетевого хозяйства (КТП-16, ВЛ-0,4кВ ф.1, ф.5 КТП-16), входящих в состав ЭСК №1 г.Приволжск (37:13:010610:105) АО «ОЭС»
37:13:010507	Ивановская обл., г.Приволжск, категория земель: земли населенных пунктов	33	
37:13:010512	Ивановская обл., г.Приволжск, категория земель: земли населенных пунктов	49	Эксплуатация объекта электросетевого хозяйства (ВЛ-0,4кВ ф.4 ТП-17), входящих в состав ЭСК №1 г.Приволжск (37:13:010610:105) АО «ОЭС»
37:13:010620	Ивановская обл., г.Приволжск, категория земель: земли населенных пунктов	49	
37:13:010512	Ивановская обл., г.Приволжск, категория земель: земли населенных пунктов	16	Эксплуатация объекта электросетевого хозяйства (ВЛ-0,4кВ ф.5 ТП-17), входящих в состав ЭСК №1 г.Приволжск (37:13:010610:105) АО «ОЭС»
37:13:031301	Ивановская обл., Приволжский р-н	33	Эксплуатация объекта электросетевого хозяйства (ВЛ-0,4кВ ф.1, ф.2 КТП-45), входящих в состав ЭСК №1 г.Приволжск (37:13:010610:105) АО «ОЭС»
37:13:031304	Ивановская обл., Приволжский р-н, д.Дудкино, категория земель: земли населенных пунктов	343	
37:13:010707	Ивановская обл., г.Приволжск, категория земель: земли населенных пунктов	286	Эксплуатация объекта электросетевого хозяйства (КТП-44, ВЛ-0,4кВ ф.1, ф.2 КТП-44, КЛ-6кВ ф.609 РП, ВЛ-6кВ ф.609 РП), входящих в состав ЭСК №1 г.Приволжск (37:13:010610:105) АО «ОЭС»

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16.02.26 №139-п

О введении временного прекращения движения транспортных средств по автомобильной дороге общего пользования местного значения

В соответствии со статьей 30 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в РФ и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ», статьей 14 Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», постановлением Правительства Ивановской области от 15.05.2012 № 129-п «Об утверждении Порядка осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального, местного значения Ивановской области», в целях обеспечения безопасности дорожного движения администрация Приволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Ввести временное прекращение движения транспортных средств по автомобильной дороге общего пользования местного значения:

22 февраля 2026 года в период с 10:00 до 14:00 часов на время проведения праздничного гулянья, посвященного Масленице:

- г. Приволжск, ул. Революционная, д. 57 (магазин «Компьютер Сервис»).

2. Рекомендовать начальнику ОГИБДД ОМВД России по Приволжскому району организовать контроль за соблюдением водителями транспортных средств требований по временному прекращению движения по участкам автомобильной дороги общего пользования местного значения, указанным в пункте 1 настоящего постановления.

3. На период временного прекращения движения транспортных средств организовать движение автомобильного транспорта, в том числе общественного транспорта по муниципальному маршруту №1 по пер. Железнодорожному г. Приволжска.

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Приволжского муниципального района.

5. Комитету экономики и закупок администрации Приволжского муниципального района проинформировать о настоящем постановлении перевозчиков, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа по территории Приволжского муниципального района.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя главы администрации Приволжского муниципального района, начальника финансового управления Частухину Е.Л.

7. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

**Первый заместитель главы администрации
Приволжского муниципального района,
начальник финансового управления**

Е.Л.Частухина

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17.02.2026 № 142- п

Об отмене постановления администрации Приволжского муниципального района от 20.08.2024 № 487- п «Об утверждении Порядка возмещения расходов на содержание имущества, переданного муниципальными образовательными учреждениями Приволжского муниципального района по договорам безвозмездного пользования нежилых помещений»

В соответствии с Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 882, Министерства Просвещения Российской Федерации № 391 от 05.08.2020 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ», Решением Совета Приволжского муниципального района Ивановской области от 22.11.2011 № 119 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Приволжского муниципального района», Решением Совета Приволжского муниципального района Ивановской области от 29.01.2026 №4 «Об утверждении Положения о порядке использования спортивных залов муниципальных общеобразовательных учреждений Приволжского муниципального района Ивановской области» администрация Приволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Признать постановление администрации Приволжского муниципального района от 20.08.2024 № 487- п «Об утверждении Порядка возмещения расходов на содержание имущества, переданного муниципальными образовательными учреждениями Приволжского муниципального района по договорам безвозмездного пользования нежилых помещений» утратившим силу.
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Приволжского муниципального района и опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района».
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Приволжского муниципального района по социальным вопросам Соловьеву Э.А.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Первый заместитель главы администрации
Приволжского муниципального района,
начальник финансового управления**

Е.Л. Частухина



**АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.02.2026 № 143- п

Об утверждении Порядка предоставления дополнительных мер поддержки в форме компенсации расходов за оплату найма жилого помещения победителям конкурса «Земский учитель», прибывшим (переехавшим) на работу в муниципальные общеобразовательные учреждения Приволжского муниципального района

В целях привлечения педагогических кадров в муниципальные общеобразовательные учреждения Приволжского муниципального района в рамках программы «Земский учитель», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», администрация Приволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок предоставления дополнительных мер поддержки в форме компенсации расходов за оплату найма жилого помещения победителям конкурса «Земский учитель», прибывшим (переехавшим) на работу в муниципальные общеобразовательные учреждения Приволжского муниципального района согласно приложению.
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Приволжского муниципального района и опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района».
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Приволжского муниципального района по социальным вопросам Соловьеву Э.А.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Первый заместитель главы администрации
Приволжского муниципального района,
начальник финансового управления**

Е.Л. Частухина

Порядок предоставления дополнительных мер поддержки в форме компенсации расходов за оплату найма жилого помещения победителям конкурса «Земский учитель», прибывшим (переехавшим) на работу в муниципальные общеобразовательные учреждения Приволжского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления дополнительных мер поддержки в форме компенсации расходов за оплату найма жилого помещения победителям конкурса «Земский учитель», прибывшим (переехавшим) на работу в муниципальные общеобразовательные учреждения Приволжского муниципального района (далее- Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» в целях реализации федеральной программы «Земский учитель», для привлечения педагогических кадров в муниципальные общеобразовательные учреждения Приволжского муниципального района (далее- ОУ).

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия и термины:

- Учитель (победитель конкурса «Земский учитель») - педагогический работник ОУ, прибывший (переехавший) для исполнения своих трудовых функций на территорию Приволжского муниципального района, не имеющий собственной жилой площади, при условии, что супруг (супруга) также не имеют собственную жилую площадь на территории Приволжского муниципального района;

- Жилое помещение - изолированное жилое помещение, которое является недвижимым имуществом и пригодно для постоянного проживания граждан (отвечает установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства): жилой дом, квартира, часть жилого дома или квартиры (комнаты);

- Дополнительная мера поддержки в форме компенсации расходов за оплату найма жилого помещения - возмещение педагогическому работнику затрат на наем жилого помещения по договору найма;

- Работодатель - муниципальное общеобразовательное учреждение Приволжского муниципального района (ОУ).

1.3. Компенсация расходов за оплату найма жилого помещения предоставляется ежемесячно в размере не более 5000 рублей 00 копеек на основании договора о предоставлении компенсации расходов за плату за наем, заключенного между учителем и МКУ отделом образования администрации Приволжского муниципального района (далее- МКУ отдел образования).

Если ежемесячная плата за наем жилого помещения составляет менее 5000 рублей 00 копеек, то ежемесячная компенсация учителю выплачивается в размере суммы установленной договором найма жилого помещения.

1.4. Компенсация расходов за наем жилого помещения, предоставляемой учителю предоставляется при невозможности предоставления жилого помещения по договору социального найма.

1.5. Источником финансирования предоставления компенсации расходов за наем жилого помещения, предоставляемой учителю, являются денежные средства бюджета Приволжского муниципального района, выделяемые в рамках реализации муниципальной подпрограммы Подпрограмма «Привлечение молодых специалистов для работы в сфере образования. Целевое обучение выпускников по педагогическим специальностям».

2. Условия и порядок заключения договора о предоставлении компенсации расходов за оплату найма жилого помещения.

2.1. Право на заключение договора о предоставлении компенсации расходов за оплату найма жилого помещения (далее - договор о предоставлении компенсации) имеют учителя, не являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или по договорам найма служебного помещения на территории Приволжского муниципального района, заключившие договор найма жилого помещения, расположенного на территории Приволжского муниципального района, при условии отсутствия у них и членов их семей в собственности жилого помещения на территории Приволжского муниципального района, и соответствующие критерию: - учителя, приступившие к работе на условиях трудового договора в ОУ в рамках федеральной программы «Земский учитель».

2.2. Трудовой договор с учителем должен быть заключен по основному месту работы на замещение должности, на условиях нормальной продолжительности рабочего времени, установленной законодательством для данной категории работников, не менее чем на одну ставку (18 часов).

2.3. Для получения компенсации расходов за оплату найма жилого помещения учитель обращается в МКУ отдел образования с заявлением о предоставлении компенсации расходов за арендную плату за жилое помещение по форме согласно Приложению №1 настоящего Порядка и прилагает следующие документы:

- ходатайство работодателя о предоставлении компенсации расходов за оплату найма жилого помещения учителя;
- заверенные работодателем копии документов, удостоверяющих личность учителя и членов его семьи с предоставлением подлинников;
- заверенную работодателем копию договора найма жилого помещения, находящегося на территории Приволжского муниципального района, с предъявлением подлинника;
- заверенные работодателем реквизиты банковского счета учителя для зачисления компенсации расходов по арендной плате за жилое помещение;
- справка органа осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, об отсутствии в собственности заявителя и членов его семьи жилых помещений на территории Приволжского муниципального района запрашивается по межведомственному взаимодействию.

2.4 Решение о заключении с учителем договора о предоставлении компенсации или решение об отказе в заключении такого договора принимается МКУ отделом образования в течение 15 рабочих дней со дня подачи учителем документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка.

2.5. Основаниями для отказа заявителю в предоставлении компенсации расходов за оплату найма жилого помещения являются:

- отсутствие у педагогического работника права на предоставление дополнительной меры поддержки в соответствии с настоящим Порядком;
- непредставление части документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка;
- предоставление недостоверных сведений;
- участие заявителя в аналогичных мероприятиях других федеральных, региональных программ;
- заключение супругом (супругой) или другим членом семьи педагогического работника договора о предоставлении компенсации арендной платы жилья.

2.6. Договором о предоставлении компенсации устанавливаются права, обязанности и ответственность сторон, предусматривается порядок и условия расторжения договора и прекращения предоставления компенсации расходов за оплату аренды жилого помещения учителю.

2.7. Выплата компенсации расходов за оплату найма жилого помещения начинается с 1 -го числа месяца, следующего за месяцем, в котором заключается договор о предоставлении компенсации.

Договор о предоставлении компенсации заключается по форме согласно Приложению № 2 настоящего Порядка.

Предоставление компенсации расходов за оплату найма жилого помещения осуществляется МКУ отделом образования ежемесячно в сроки, предусмотренные договором о предоставлении компенсации.

2.8. Основаниями для расторжения договора о предоставлении компенсации является:

- добровольный отказ заявителя от предоставления компенсации расходов за арендную плату за жилое помещение;
- расторжение трудового договора с ОУ;
- расторжение договора найма жилого помещения;
- приобретение учителем и членами его семьи жилого помещения в собственность;
- предоставление заявителю квартиры по договору социального найма или найма служебного жилого помещения;
- представления заявителем заведомо искаженной информации для получения компенсации расходов за арендную плату за жилое помещение.

2.9. МКУ отдел образования проверяет подлинность представляемых заявителем документов, полноту и достоверность содержащихся в них сведений.

2.10. В случае возникновения обстоятельств, являющихся основаниями для расторжения договора о предоставлении компенсации в соответствии с п.2.8. настоящего Порядка, учитель должен незамедлительно уведомить об этом МКУ отдел образования.

При невыполнении данной обязанности, повлекшем необоснованные расходы бюджета Приволжского муниципального района, учитель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

2.11. Компенсация за наем жилого помещения выплачивается не более 5 лет, либо на срок, установленный трудовым договором, заключенным между учителем и ОУ.

Приложение №1
к Порядку предоставления дополнительных мер поддержки
в форме компенсации расходов за оплату найма жилого
помещения победителям конкурса «Земский учитель»,
прибывшим (переехавшим) на работу в муниципальные
общеобразовательные учреждения Приволжского
муниципального района

Начальнику МКУ отдела образования
администрации Приволжского муниципального района

_____ (фамилия, имя и отчество)

от _____ (фамилия, имя и отчество)

проживающего по адресу: _____

(адрес регистрации/пребывания)

трудоустроенного в _____

(наименование общеобразовательного учреждения)

Заявление

Прошу предоставить мне _____

_____ (фамилия, имя, отчество, год рождения),

являющемуся учителем _____

(преподаваемый предмет)

дополнительную меру поддержки в форме возмещения затрат за наем жилого помещения.

С условиями предоставления дополнительной меры поддержки ознакомлен и согласен.

Перечень представленных документов: _____

Обо всех изменениях, влекущих за собой изменения в назначении и предоставлении дополнительной меры поддержки, обязуюсь извещать в течение пяти дней.

Я, _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

даю согласие на обработку и использование персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и в представленных мною документах.

_____ (подпись)

«__» _____ 20__ г. _____ (дата) (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение №2
к Порядку предоставления дополнительных мер поддержки
в форме компенсации расходов за оплату найма жилого
помещения победителям конкурса «Земский учитель»,
прибывшим (переехавшим) на работу в муниципальные
общеобразовательные учреждения Приволжского
муниципального района

Договор о предоставлении компенсации расходов за оплату найма жилого помещения
Муниципальное казённое учреждение отдел образования администрации Приволжского
муниципального района в лице _____, действующего на
основании _____, именуемый в дальнейшем «Распорядитель» с одной стороны, и
гражданин(ка) _____, дата рождения _____,
_____ паспорт

_____ выдан _____
_____ зарегистрирован(а) по адресу:

проживающий(ая) по адресу: _____

_____ именуемый(ая) в дальнейшем «Учитель», с другой стороны, заключили настоящий Договор о
нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление компенсации расходов за оплату
найма жилого помещения (далее - «компенсация») Учителю _____ (название
муниципального образовательного учреждения)

2. Права и обязанности сторон.

2.1. Распорядитель имеет право:

2.1.1. Обеспечивать контроль за целевым использованием Учителем бюджетных средств,
перечисляемых по настоящему Договору.

2.1.2. Принимать и проверять состав и содержание представленных Учителем документов на их
комплектность и соответствие законодательству.

2.1.3. Прекращать перечисление компенсации Учителю в случае представления заведомо
искаженной информации компенсации расходов за оплату аренды жилого помещения.

2.1.4. Перечислять компенсацию Учителю в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим
Договором.

2.1.5. Уведомлять (письменно) Учителя о прекращении перечисления компенсации по причинам,
названным в п. 2.1.3, и возобновлять её перечисление после устранения нарушений.

2.2. Учитель обязан:

2.2.1. Иметь в кредитной организации открытый расчетный счет для зачисления компенсации,
перечисляемой ему в соответствии с настоящим Договором.

2.2.2. Незамедлительно уведомить Распорядителя о возникновении обстоятельств, влекущих
расторжение договора в соответствии с п.4.3.

3. Расчеты по Договору

3.1. Размер компенсации по настоящему Договору в соответствии с Порядком предоставления
дополнительной меры поддержки в форме компенсации расходов за оплату найма жилого помещения
победителям конкурса «Земский учитель», прибывшим (переехавшим) на работу в муниципальные
общеобразовательные учреждения Приволжского муниципального района составляет 5000 рублей 00
копеек.

3.2. Перечисление компенсации производится Распорядителем ежемесячно.

4. Срок действия, порядок изменения и расторжения Договора

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до
_____.

4.2. Изменение условий настоящего Договора, его расторжение и прекращение допускаются по
соглашению Сторон, а также в других случаях, предусмотренных законодательством Российской
Федерации.

Вносимые дополнения и изменения оформляются дополнительными соглашениями к
настоящему Договору.

4.3. Распорядитель вправе досрочно расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке
в случаях:

- расторжения муниципальным образовательным учреждением трудового договора с Учителем;

- расторжения договора аренды жилого помещения с Учителем;
- приобретения Учителем или членами его семьи жилого помещения;
- предоставления Учителю жилого помещения по договору социального найма или найма служебного жилого помещения на территории Приволжского муниципального района;
- представления Учителем заведомо искаженной информации для получения компенсации (в этом случае сумма необоснованно предоставленных компенсаций удерживается в двукратном размере в порядке, определенном законодательством);

4.4. Любая из сторон вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, направив другой стороне письменное уведомление в срок за 10 дней до предполагаемой даты расторжения.

Сторона, получившая письмо о расторжении Договора, обязана направить ответ в течение 10 дней с момента получения письма (дата получения письма определяется по почтовому штемпелю адресата). В случае возникновения разногласий стороны обязаны урегулировать их путем переговоров.

5. Ответственность Сторон

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Разрешение споров

6.1. Стороны решают разногласия, которые могут возникнуть в связи с настоящим Договором, путем переговоров.

6.2. В случае, если результат переговоров не будет достигнут, Стороны решают спор в судебном порядке.

6.3. В остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу по одному для каждой из Сторон.

8. Адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20.02.2026 № 146-п

Об утверждении Порядка предоставления субсидии частному общеобразовательному учреждению «Православная женская средняя школа», осуществляющему образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам на территории Приволжского муниципального района

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», муниципальной программой «Развитие образования в Приволжском муниципальном районе», руководствуясь Уставом Приволжского муниципального района Ивановской области, администрация Приволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии частному общеобразовательному учреждению «Православная женская средняя школа», осуществляющему образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам на территории Приволжского муниципального района согласно приложению к настоящему Постановлению.

2. Разместить настоящее Постановление в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района» и на официальном сайте Приволжского муниципального района в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Первого заместителя главы администрации Приволжского муниципального района, начальника финансового управления Частухину Е.Л.

4. Настоящее Постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2026 года.

**Первый заместитель главы администрации
Приволжского муниципального района,
начальник финансового управления**

Е.Л.Частухина

**Порядок
предоставления субсидии частному общеобразовательному учреждению «Православная женская
средняя школа», осуществляющему образовательную деятельность по имеющим
государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам на территории
Приволжского муниципального района**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидии частному общеобразовательному учреждению «Православная женская средняя школа», осуществляющему образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам на территории Приволжского муниципального района (далее по тексту - Порядок, Субсидия) разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» и определяет цели, условия, порядок предоставления и расходования Субсидии частной общеобразовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам на территории Приволжского муниципального района, а также критерии отбора юридических лиц (частных организаций) для предоставления указанной Субсидии и порядок ее возврата.

1.2. Целью предоставления Субсидии является финансовое обеспечение получения дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частной общеобразовательной организации.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению Субсидии является Муниципальное казенное учреждение отдел образования администрации Приволжского муниципального района (далее по тексту - главный распорядитель).

1.4. Субсидия предоставляется частному общеобразовательному учреждению «Православная женская средняя школа» за счет средств областного бюджета в целях возмещения затрат на финансовое обеспечение получения дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг).

Расходование средств Субсидии на иные цели не допускается.

1.5. Критерии отбора юридических лиц (частных организаций), имеющих право на получение Субсидии не устанавливаются.

Отбор юридических лиц (частных организаций) для предоставления указанной Субсидии не проводится.

1.6. Сведения о Субсидии размещаются в реестре субсидий на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Получатель Субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления, должен соответствовать следующим требованиям:

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или

косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, и не должен находиться в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка;

- не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.2. Главный распорядитель в течение 30 дней проводит проверку в открытых источниках на соответствие Получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 2.1.

2.3. Для подтверждения права на получение Субсидии и определения объема Субсидии частное общеобразовательное учреждение «Православная женская средняя школа» предоставляет главному распорядителю заявление, согласно Приложению 1 к настоящему Порядку, и следующие копии документов, заверенные в установленном порядке:

- устав;

- лицензию на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

- свидетельство о государственной аккредитации реализуемых общеобразовательных программ;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц и документ, подтверждающий полномочия лица, заключающего соглашение о предоставлении субсидии (далее по тексту - Соглашение);

- данные предварительного комплектования на очередной учебный год.

2.4. Главный распорядитель рассматривает представленные документы в течение 10 рабочих дней после дня их получения. По результатам проверки соответствия представленных документов требованиям Порядка и действующего законодательства Российской Федерации главный распорядитель либо заключает Соглашение по форме, утвержденной финансовым органом, либо отказывает в выдаче субсидии.

Причинами отказа в выдаче субсидии являются:

- предоставление документов, указанных в пункте 2.3. настоящего Порядка, не в полном объеме;

- несоответствие представленных документов требованиям настоящего Порядка и действующего законодательства Российской Федерации;

- предоставление документов, содержащих недостоверную информацию.

2.5. Размер субсидии и порядок расчета размера субсидии определяются в соответствии с методикой расчета субвенции на данные цели, установленной Законом Ивановской области от 05.07.2013 № 66-ОЗ «Об образовании в Ивановской области» (далее - Закон), на основе соответствующих нормативов возмещения затрат, устанавливаемых Правительством Ивановской области в расчете на одного обучающегося.

Размер субсидии уточняется с последующим внесением изменений в Соглашение по следующим основаниям:

- изменения численности обучающихся в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, в текущем финансовом году по сравнению с численностью, учтенной при расчете субсидии;

- изменение нормативов возмещения затрат на финансовое обеспечение получения общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, устанавливаемых Правительством Ивановской области.

2.6. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с Соглашением, заключенным между главным распорядителем и частной общеобразовательной организацией, в котором предусматриваются:

- срок действия Соглашения, целевое назначение, условия, размер, сроки перечисления субсидии, основания для корректировки размера субсидии;

- право главного распорядителя на проведение проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных заключенным Соглашением;

- согласие частной общеобразовательной организации на осуществление главным распорядителем проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

- порядок возврата сумм, полученных частной общеобразовательной организацией, в случае установления по итогам проверок, проведенных главным распорядителем факта нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии, определенных настоящим Порядком и заключенным Соглашением;

- порядок, сроки и состав отчетности об использовании субсидии;

- запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

- периодичность перечисления субсидии;

- иные положения по усмотрению сторон.

2.7. Проект Соглашения, подготовленный главным распорядителем в соответствии с типовой формой, установленной финансовым управлением администрации Приволжского муниципального района, и требованиями, установленными пунктом 2.6. настоящего Положения, направляется частному общеобразовательному учреждению «Православная женская средняя школа» (далее - получатель субсидии).

2.8. Субсидии предоставляются на цели, установленные пунктом 1.2. настоящего Порядка:

- в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Приволжского муниципального района в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю.

Субсидии перечисляются главным распорядителем в установленном порядке на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации, в соответствии с заключенным Соглашением.

2.9. Предоставление субсидии прекращается в случаях:

- нарушения условий Соглашения;

- ликвидации частной общеобразовательной организации;

- окончания срока действия лицензии на осуществление образовательной деятельности, приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности полностью или в отношении отдельных общеобразовательных программ;

- истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей основной общеобразовательной программе, лишения частной общеобразовательной организации государственной аккредитации по соответствующей основной общеобразовательной программе.

2.10. Частное общеобразовательное учреждение «Православная женская средняя школа» обязана уведомить главного распорядителя:

- об изменении платежных реквизитов - незамедлительно;

- о наступлении событий, предусмотренных пунктом 2.9. настоящего Порядка, - в течение 10 рабочих дней со дня их наступления.

3. Отчетность, контроль и порядок возврата субсидий

3.1. Получатель субсидии не позднее 3 числа месяца, следующего за отчетным, представляет главному распорядителю отчет об использовании субсидии по форме, согласно Приложению 2 к настоящему Положению.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность информации, представляемой в отчете.

3.2. Главный распорядитель по согласованию с Получателем субсидии осуществляет контроль за соблюдением получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления.

В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных главным распорядителем получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидий в бюджет Приволжского муниципального района в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.3. Остаток средств субсидии при отсутствии потребности в текущем финансовом году подлежит возврату в доход бюджета Приволжского муниципального района в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Получатель субсидии письменно уведомляет главного распорядителя о прекращении потребности в субсидии в течение 5 (пять) рабочих дней с момента возникновения соответствующих обстоятельств.

3.4. Ответственность за соблюдение установленного Порядка и достоверность представляемых сведений возлагается на получателя субсидии.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидии
частному общеобразовательному учреждению
«Православная женская средняя школа»,
осуществляющему образовательную деятельность
по имеющим государственную аккредитацию
основным общеобразовательным программам
на территории Приволжского муниципального района

(БЛАНК УЧРЕЖДЕНИЯ)

Заявление

на предоставление субсидии частному общеобразовательному учреждению, осуществляющему образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам на территории Приволжского муниципального района, на возмещение затрат, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), в целях финансового обеспечения получения дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования

(наименование учреждения)

в лице _____
(наименование должности руководителя учреждения или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя учреждения или уполномоченного им лица)
действующая(ий) на основании

(наименование, дата, номер правового акта, удостоверяющего полномочия)
просит предоставить в 20__ году субсидию из бюджета муниципального образования – Приволжский муниципальный район, на возмещение затрат на финансовое обеспечение получения дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр и игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг).

Место нахождения, почтовый адрес _____

ИНН/КПП _____

Контактные данные (телефон, электронная почта) _____

Реквизиты расчетного счета в кредитной организации для перечисления субсидии: _____

Гарантирую целевое использование субсидии.

(наименование должности)

(подпись)

(Ф.И.О. полностью)

М.П.

"__" _____ 20__ г.

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидии
частному общеобразовательному учреждению
«Православная женская средняя школа»,
осуществляющему образовательную деятельность
по имеющим государственную аккредитацию
основным общеобразовательным программам
на территории Приволжского муниципального района

Отчет

об использовании субсидии на возмещение затрат на финансовое обеспечение получения дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр и игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)

за период _____ 20 __ г.
(месяц, квартал, год)

Наименование показателя	Объем средств в соответствии с Решением о бюджете	Поступило средств за отчетный период	Фактические расходы за отчетный период	Неиспользованный остаток средств на отчетную дату *
Расходы на оплату труда работников, в том числе:				
- заработная плата				
в том числе:				
педагогических работников				
АУП				
прочий персонал				
- начисления на заработную плату				
в том числе:				
педагогических работников				
АУП				
прочий персонал				
Расходы на частичное обеспечение материальных затрат, в том числе:				
- учебники				
- учебные пособия				
- средства обучения				
- игры, игрушки				
ВСЕГО:				

* причину неиспользованного остатка средств на отчетную дату пояснить.

Дата составления отчета _____

Руководитель организации _____ / ФИО /

Главный бухгалтер организации _____ / ФИО /

**Администрация Приволжского муниципального района
сообщает о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора
аренды земельного участка**

I. Общие положения

1. Основание проведения торгов: Земельный кодекс Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации, Устав Приволжского муниципального района, решение комиссии, назначенной распоряжением администрации Приволжского муниципального от 10.02.2026 № 27 – р «О создании аукционной комиссии для проведения аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка» (протокол № 1 от 11.02.2026), постановление администрации Приволжского муниципального района от 13.02.2026 № 131-п «О проведении электронного аукциона на право заключения договора аренды земельного участка».

2. Арендодатель: Администрация Приволжского муниципального района.

3. Организатор торгов (Организатор): Администрация Приволжского муниципального района.

4. Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов: www.torgi.gov.ru

5. Адрес электронной площадки для подачи заявок на участие в аукционе:
<https://178fz.roseltorg.ru>.

6. Оператор электронной площадки: юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами, обеспечивающее ее функционирование и включенное в перечень операторов электронных площадок, утвержденный Распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.07.2018 № 1447-р «Об утверждении перечней операторов электронных площадок и специализированных электронных площадок, предусмотренных Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ, от 18.07.2011 № 223-ФЗ».

Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка» (АО «ЕЭТП»), www.roseltorg.ru, адрес местонахождения: 115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5, тел.: 8 (495) 276-16-26.

7. Форма торгов: аукцион в электронной форме, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене земельных участков (далее – Аукцион).

8. Дата начала приема заявок на участие в аукционе в электронной форме: 21 февраля 2026 года в 00-01 час.

9. Дата окончания приема заявок на участие в аукционе в электронной форме: 06 марта 2026 года в 23-59 час.

10. Время приема заявок: круглосуточно по адресу <https://178fz.roseltorg.ru>.

11. Дата определения участников аукциона в электронной форме: 11 марта 2026 года в 10-00.

12. Дата, время и место подведения итогов аукциона в электронной форме (дата проведения аукциона в электронной форме): 13 марта 2026 года в 10.00 на электронной торговой площадке АО «ЕЭТП» <https://178fz.roseltorg.ru>.

Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.

II. Сведения об имуществе, выставляемом на торги.

1. Наименование, состав и характеристика недвижимого имущества, выставляемого на торги.

Российская Федерация, Ивановская область, Приволжский муниципальный район, Приволжское городское поселение, г. Приволжск, ул. Фролова, 1, площадью 1499 кв.м., с кадастровым номером 37:13:010601:710, категория земель «земли населенных пунктов», разрешенное использование «автомобильные мойки».

2. Срок освоения земельного участка:

- 3 (три) года.

3.Срок аренды земельного участка:

- 5 (пять) лет.

4. Границы земельного участка: в границах, указанных в Выписке из Единого государственного реестра недвижимости на земельный участок.

5. Форма собственности: неразграниченная государственная собственность.

6. Ограничения, обременения земельного участка: отсутствуют

7. Начальный размер годовой арендной платы за земельный участок в соответствии с п.14 ст. 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации в размере полутора процентов кадастровой стоимости такого земельного участка:

– 21 158,61 (двадцать одна тысяча сто пятьдесят восемь рублей 61 копейка). Кадастровая стоимость составляет 1 410 573,99 (один миллион четыреста десять тысяч пятьсот семьдесят три рубля 99 копеек).

8. Размер задатка:

4 231,72 (четыре тысячи двести тридцать один рубль 72 копейки).

9. Величина повышения начального размера годовой арендной платы за земельный участок ("шаг аукциона"):

634,76 (шестьсот тридцать четыре рубля 76 копеек).

10. Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:

Осмотр земельного участка Претендентами производится самостоятельно, в случае необходимости с привлечением представителя Организатора аукциона (номер телефона представителя 8(49339) 4-23-26).

11. Порядок ознакомления Претендентами с иной информацией, условиями договора аренды: с иными сведениями о государственном имуществе, имеющимся в распоряжении Организатора, претенденты могут ознакомиться по адресу: по рабочим дням с 9.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00 по местному времени по адресу: Ивановская область, г. Приволжск, ул. Революционная, д.63, 1 этаж, кабинет №13, контактное лицо Яблокова Ольга Александровна.

12. Форма заявки, проект договора аренды земельного участка (далее -Договор) прилагаются к настоящему информационному сообщению (Приложения №1, Приложение №2).

13. Дата размещения извещения в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации: размещение извещения не требуется.

Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес оператора электронной площадки, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона, запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Организатора для рассмотрения при условии, что запрос поступил Организатору не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса Организатор предоставляет оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

III. Условия участия в аукционе в электронной форме

1. Общие условия

Лицо, прошедшее регистрацию на электронной торговой площадке, обязано осуществить следующие действия:

- **внести задаток в указанном в настоящем информационном сообщении порядке (п. 3 настоящего информационного сообщения);**
- **в установленном порядке подать заявку по утвержденной Организатором форме (п. 4 настоящего информационного сообщения).**

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре аукциона в электронной форме Претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Обязанность доказать свое право на участие в аукционе в электронной форме возлагается на Претендента.

2. Порядок регистрации на электронной площадке

Для получения возможности участия в аукционе в электронной форме претенденты должны пройти процедуру аккредитации и регистрации на электронной площадке в соответствии с Регламентом электронной площадки. Для прохождения процедуры аккредитации и регистрации претендентам необходимо получить усиленную квалифицированную электронную подпись в аккредитованном удостоверяющем центре.

Регистрации на электронной площадке подлежат претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке, или регистрация, которых на электронной площадке была ими прекращена.

Регламент электронной площадки АО «Единая электронная торговая площадка» размещен в открытой части электронной площадки в разделе «Помощь», подраздел «База знаний», подраздел «Документы и регламенты» на сайте оператора <https://www.roseltorg.ru>: (<https://www.roseltorg.ru/speed>)

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

3. Порядок внесения задатка и его возврата

Настоящее информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка на счет являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.

Для внесения задатка на участие в аукционе в электронной форме оператор электронной площадки при аккредитации Претендента открывает ему Лицевой счет для проведения операций по обеспечению участия в аукционе в электронной форме. Одновременно с уведомлением об аккредитации на электронной площадке, оператор электронной площадки направляет вновь аккредитованному Претенденту реквизиты этого счета.

До момента подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме Претендент должен произвести перечисление средств как минимум в размере задатка на участие в аукционе со своего расчетного счета на свой открытый у оператора электронной площадки счет для проведения операций по обеспечению участия в аукционе. Участие в аукционе в электронной форме возможно лишь при наличии у Претендента на данном счете денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по счету, в размере не менее чем размер задатка на участие в аукционе, предусмотренный информационным сообщением.

Для перевода денежных средств на свой лицевой счет необходимо осуществить банковский платеж на реквизиты, а также указать назначение платежа, полученные при аккредитации в системном сообщении от электронной площадки.

Оператор электронной площадки производит блокирование денежных средств в размере задатка на лицевом счете Претендента в момент подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме.

Оператор электронной площадки проверяет наличие достаточной суммы в размере задатка на лицевом счете Претендента и осуществляет блокирование необходимой суммы. Если денежных средств на лицевом счете Претендента недостаточно для произведения операции блокирования, то Претенденту для обеспечения своевременного поступления денежных средств необходимо учитывать, что поступившие в банк за предыдущий день платежи разносятся на лицевые счета каждый рабочий день в 10:00, 12:00, 15:30, 18:00 (время московское).

В случае отсутствия (не поступления) в указанный срок суммы задатка, обязательства Претендента по внесению задатка считаются неисполненными, и Претендент к участию в аукционе в электронной форме не допускается.

Прекращение блокирования денежных средств на лицевом счете претендентов (участников) осуществляет оператор в порядке, установленном Регламентом электронной торговой площадки АО «Единая электронная торговая площадка»:

- претендентам, отзывавшим заявки до окончания срока подачи заявок - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня формирования уведомления об отзыве заявки в «личном кабинете» Претендента;

- претендентам, отзывавшим заявки позднее дня окончания приема заявок, либо в случае признания аукциона несостоявшимся - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона;

- претендентам, не допущенным к участию в аукционе, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона;

- участникам, не признанным победителями, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подведения итогов аукциона.

4. Порядок подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме

Подача заявки на участие в аукционе в электронной форме осуществляется Претендентом из «личного кабинета» посредством штатного интерфейса.

Заявки подаются путем заполнения формы, представленной в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению, и размещения ее электронного образа, с приложением электронных образов документов в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении, на сайте электронной торговой площадки <https://178fz.roseltorg.ru>. Заявка на участие заполняется собственноручно, при этом используются чернила синего цвета.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки подаются, начиная с даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок, указанной в настоящем информационном сообщении.

Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе в электронной форме документов.

Заявка и приложенные к ней документы должны быть подписаны электронной подписью Претендента (его уполномоченного представителя).

При приеме заявок от претендентов оператор электронной площадки обеспечивает регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема.

Время создания, получения и отправки электронных документов на электронной площадке, а также время проведения процедуры аукциона соответствует местному времени, в котором функционирует электронная торговая площадка.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

В течение одного часа со времени поступления заявки оператор электронной площадки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную торговую площадку.

В случае отзыва Претендентом заявки уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Организатора, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

5. Перечень требуемых для участия в аукционе в электронной форме документов и требований к их оформлению.

Для участия в аукционе в электронной форме (лично или через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в аукционе представляют электронные образы следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью.

Юридические лица представляют:

- заявка на участие в аукционе в электронной форме (Приложение № 1);
- учредительные документы;
- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);
- документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании), и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
- оформленная в установленном порядке или нотариально заверенная копия доверенности на осуществление действий от имени Претендента (в случае, если от имени Претендента действует его представитель);
- документы, подтверждающие внесение задатка.

Физические лица представляют:

- заявка на участие в аукционе в электронной форме (Приложение № 1);
- документ, удостоверяющий личность (все листы);
- оформленная в установленном порядке или нотариально заверенная копия доверенности на осуществление действий от имени Претендента (в случае, если от имени Претендента действует его представитель);
- документы, подтверждающие внесение задатка.

При прикреплении файла осуществляется проверка на допустимые форматы, вирусы и допустимый размер файла. Принимаются файлы размером до 20 Мбайт (включительно) в следующих форматах: .doc, .docx, .pdf, .txt, .rtf, .zip, .rar, .7z, .jpg, .gif, .png.

В случае, если от имени Претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени Претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени Претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Соблюдение Претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени Претендента.

Указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

Не подлежат рассмотрению документы, исполненные карандашом, имеющие подчистки, приписки, иные не оговоренные в них исправления.

Исправления, внесенные при необходимости, должны быть заверены подписью должностного лица и проставлением печати юридического лица (при наличии печати), их совершивших. Если документ оформлен нотариально, соответствующие исправления должны быть также подтверждены нотариусом.

Документооборот между претендентами, участниками аукциона в электронной форме, оператором электронной площадки и Организатором осуществляется через электронную торговую площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью Организатора, Претендента или участника, либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно Организатора, Претендента или участника. Данное правило не распространяется для Договора, который заключается сторонами в простой письменной форме.

Для организации электронного документооборота пользователь электронной торговой площадки должен установить необходимые аппаратные средства, клиентское программное и информационное обеспечение и получить электронную подпись в доверенном удостоверяющем центре.

Информация в электронной форме, подписанная квалифицированной электронной подписью, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, кроме случая, если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе.

Если в соответствии с федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами или обычаем делового оборота документ должен быть заверен печатью, электронный документ, подписанный усиленной электронной подписью и признаваемый равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному печатью.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов направлены от имени соответственно Претендента, участника, Организатора, либо оператора электронной площадки и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

6. Гарантийное обеспечение оплаты услуг оператора.

В соответствии с регламентом электронной площадки «Приватизация и аренда имущества» АО «ЕЭТП» (далее по тексту - Регламент) оператор электронной площадки вправе взимать плату за участие в Аукционе, в порядке и в размере, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.02.2023 № 262 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 10.05.2018 №564 «О взимании операторами электронных площадок, операторами специализированных площадок платы при проведении электронной процедуры, закрытой электронной процедуры и установлении ее предельных размеров» и Регламентом.

Плата за участие в Аукционе взимается с лица, с которым заключается договор купли-продажи земельного участка, либо договор аренды такого участка по результатам проведения аукциона: лицо, которое признано победителем, в том числе признанное уклонившимся от заключения договора, либо лицо, признанное единственным участником аукциона — победитель (далее по тексту – Участник аукциона).

Размер платы - 1 (один) процент от начальной цены договора, но не более чем 2 000 (две тысячи) рублей 00 копеек с учетом НДС в размере 20 (двадцати) процентов. Взимание платы осуществляется путём перечисления денежных средств на Расчётный счёт оператора (р/с 40702810210050001273, Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москве, БИК 044525411, к/с 30101810145250000411), на основании требования (распоряжения, уведомления) оператора электронной площадки.

IV. Определение участников аукциона в электронной форме

В указанный в настоящем информационном сообщении день определения участников аукциона в электронной форме Организатор рассматривает заявки и документы претендентов.

По результатам рассмотрения заявок и документов Организатор принимает решение о признании претендентов участниками аукциона в электронной форме или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе в электронной форме.

Претендент не допускается к участию в аукционе в электронной форме по следующим основаниям:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного

органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

Настоящий перечень оснований отказа Претенденту на участие в аукционе в электронной форме является исчерпывающим.

Организатор в день рассмотрения заявок и документов претендентов и установления факта поступления задатка подписывает протокол о признании претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе в электронной форме, с указанием оснований отказа.

Претендент, допущенный к участию в аукционе в электронной форме, приобретает статус участника аукциона в электронной форме с момента оформления Организатором протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Оператор электронной площадки не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками направляет в «личные кабинеты» Претендентов уведомления о признании их Участниками аукциона или об отказе в признании Участниками аукциона с указанием оснований отказа.

V. Порядок проведения аукциона в электронной форме и определения победителя аукциона в электронной форме

Процедура аукциона в электронной форме проводится на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в день и время, указанные в настоящем информационном сообщении, путем последовательного повышения участниками начального размера годовой арендной платы за земельный участок на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

Во время проведения процедуры аукциона оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной торговой площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

Со времени начала проведения процедуры аукциона в электронной форме оператором электронной площадки размещается:

а) в открытой части электронной торговой площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона в электронной форме с указанием наименования государственного имущества, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона в электронной форме участникам предлагается заявить о приобретении государственного имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

а) поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

б) не поступило ни одного предложения о начальной цене государственного имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене государственного имущества является время завершения аукциона.

При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:

а) исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;

б) уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене государственного имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену государственного имущества.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется Организатору в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене государственного имущества для подведения итогов аукциона в электронной форме путем оформления протокола об итогах аукциона в электронной форме.

Процедура аукциона в электронной форме считается завершённой со времени подписания Организатором протокола об итогах аукциона в электронной форме.

Протокол об итогах аукциона в электронной форме является документом, удостоверяющим право победителя на заключение Договора.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона в электронной форме победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);
- б) цена сделки;
- в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.

Аукцион в электронной форме признаётся несостоявшимся в следующих случаях:

- а) не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником;
- б) принято решение о признании только одного претендента участником;
- в) ни один из участников не сделал предложение о начальной цене аукциона.

VI. Порядок заключения договора аренды земельного участка по итогам аукциона в электронной форме

Договор заключается в электронной форме между Организатором и победителем аукциона на электронной торговой площадке АО «ЕЭТП» <https://178fz.roseltorg.ru> не ранее чем через десять дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе в случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся, либо протокола о результатах электронного аукциона на официальном сайте.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один Претендент признан участником аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня подписания протокола, о рассмотрении заявок, обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта Договора. При этом размер ежегодной арендной платы по Договору определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признаётся несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта Договора. При этом размер ежегодной арендной платы по Договору определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Оплата по Договору производится ежеквартально равными частями: за первый, второй, третий кварталы – не позднее 30 числа последнего месяца квартала, за четвертый квартал – не позднее 15 ноября в бюджет Приволжского муниципального района по следующим реквизитам:

- УФК по Ивановской области (Администрация Приволжского муниципального района л/сч 04333203790) ИНН 3719001961, КПП 371901001, код ОКТМО 24620106, банк получателя: ОКЦ №1 ВВГУ БАНКА РОССИИ/УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново, БИК 042202102, Единый казначейский счет 40102810845370000102, казначейский счет 03100643000000013300, ББК: 313 111 05013 13 0000 120 наименование платежа - «Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков» (с указанием в назначении платежа даты и номера Договора аренды).

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым Договор заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 ст. 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьёй порядке Договора вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

VII. Заключительные положения

7.1. Уполномоченный орган не позднее чем за один рабочий день до даты окончания приема заявок на участие в аукционе вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона в целях исправления технических ошибок, не связанных с предметом аукциона, начальной ценой предмета аукциона, «шагом аукциона», размером задатка, со сроком заключаемого по результатам аукциона договора аренды, а также с видом права, на котором земельный участок

предоставляется по результатам аукциона. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы со дня размещения в порядке, установленном [пунктом 19](#) статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, изменений в извещение о проведении аукциона до дня проведения аукциона такой срок составлял не менее десяти рабочих дней. Информация о внесении изменений в извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте уполномоченного органа, на официальном сайте. Указанное извещение должно быть доступно для ознакомления всем заинтересованным лицам без взимания платы.

7.2. В случае, если за один рабочий день до даты окончания приема заявок на участие в аукционе не поступило ни одной заявки, уполномоченный орган до момента окончания срока подачи заявок на участие в аукционе может принять решение о продлении срока подачи заявок в соответствии с правилами, предусмотренными [пунктом 22.1](#) статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации. В случае, если организатор торгов является специализированная организация, за один рабочий день до даты окончания приема заявок на участие в аукционе организатор аукциона (оператор электронной площадки при проведении аукциона в электронной форме) уведомляет уполномоченный орган об отсутствии заявок на участие в аукционе.

7.3. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в проведении аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных [пунктом 8](#) статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и вернуть его участникам внесенные задатки.

7.4. Все вопросы, касающиеся проведения аукциона в электронной форме, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

VIII. Перечень приложений

Приложение №1. Форма заявки на участие в аукционе в электронной форме.

Приложение №2. Форма договора аренды земельного участка.

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)

Для физических лиц:

Документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ № _____,
выдан « ____ » _____ г.

(кем выдан)

СНИЛС _____

Для юридических лиц:

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица

серия _____ № _____, дата регистрации « ____ » _____ г.,
орган, _____ осуществивший _____ регистрацию

_____ место _____ выдачи

ИНН _____
Место _____ жительства/место _____ нахождения:

_____ телефон: _____, факс: _____, индекс: _____
далее _____ именуемый _____ Претендент, _____ в _____ лице

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ действующего _____ на _____ основании

_____ (наименование, дата и номер уполномочивающего документа)

заявляет о своем согласии принять участие в аукционе в электронной форме по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного по адресу:

Российская Федерация, Ивановская область, Приволжский муниципальный район, Приволжское городское поселение, г. Приволжск, ул. Фролова, 1, площадью 1499 кв.м., с кадастровым номером 37:13:010601:710, категория земель «земли населенных пунктов», разрешенное использование «автомобильные мойки»

обеспечивая исполнение предусмотренных настоящей заявкой обязательств внесением задатка в размере и в сроки, указанные в информационном сообщении о проведении аукциона в электронной форме.

Претендент согласен на обработку своих персональных данных и персональных данных доверителя (в случае передоверия) в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" в целях, определенных пунктами 9, 15 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Претендент обязуется:

1) соблюдать условия аукциона в электронной форме, содержащиеся в информационном сообщении, порядок проведения аукциона в электронной форме, предусмотренный действующим законодательством, а также условия настоящей заявки;

2) в случае признания победителем аукциона в электронной форме заключить с Организатором Договор в сроки, указанные в информационном сообщении, и произвести оплату аренды, определенную по результатам аукциона, в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством, информационным сообщением о проведении аукциона и договором аренды земельного участка.

Настоящей заявкой подтверждается, что:

- в отношении Претендента не проводится процедура ликвидации;
- в отношении Претендента отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;
- деятельность Претендента не приостановлена.

Претендент гарантирует достоверность информации, содержащейся в документах и сведениях, находящихся в реестре аккредитованных на электронной торговой площадке претендентов.

Претендент подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с Регламентом электронной площадки, в соответствии с которым осуществляются платежи по перечислению задатка для участия в торгах и устанавливается порядок возврата задатка.

Почтовый адрес и контактный телефон Претендента:

Подпись Претендента
(его полномочного представителя)

_____ «_____» _____ 20__ г.
М.П. (подпись) (Ф.И.О.)

ДОГОВОР АРЕНДЫ № _____
земельного участка

г.Приволжск

_____ 20__ г.

Администрация Приволжского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице _____, действующий (-ая) _____ с одной стороны, и

_____, действующий (-ая) на основании _____, зарегистрированный (-ая) по адресу: _____, именуемый (-ая) в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, а

совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с протоколом от _____ 20__ г. № _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендатор принимает в аренду земельный участок расположенный по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Приволжский муниципальный район, Приволжское городское поселение, г. Приволжск, ул. Фролова, 1, площадью 1499 кв.м., с кадастровым номером 37:13:010601:710, категория земель «земли населенных пунктов», разрешенное использование «автомобильные мойки» (далее - Участок).

Ограничения, обременения земельного участка: отсутствуют.

1.2. Передача Участка оформляется актом приема - передачи, который составляется и подписывается Арендодателем и Арендатором в трех экземплярах.

Акт приема - передачи приобщается к настоящему Договору и является его неотъемлемой частью.

1.3. Передача Участка в аренду не влечет передачу права собственности на него.

2. Срок договора

2.1. Срок аренды Участка устанавливается на 5 (пять) лет.

2.2. Договор вступает в силу с даты подписания.

2.3. Срок освоения земельного участка: 3 (три) года.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Размер годовой арендной платы определен в соответствии с протоколом от _____ 20__ г № _____ и составляет _____ рублей (определенной по результатам аукциона), без НДС. «Арендатор» перечисляет арендную плату в размере _____ рублей _____ копеек ежеквартально: за первый, второй, третий кварталы – не позднее 30 числа последнего месяца квартала, за четвертый квартал – не позднее 15 ноября.

3.2. Арендная плата вносится Арендатором отдельными платежными документами путем перечисления денежных средств на следующие реквизиты: Получатель платежа: УФК по Ивановской области (Администрация Приволжского муниципального района л/сч 04333203790) ИНН 3719001961, КПП 371901001, код ОКТМО 24620106, банк получателя: ОКЦ №1 ВВГУ БАНКА РОССИИ/УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново, БИК 042202102, Единый казначейский счет 40102810845370000102, казначейский счет 03100643000000013300, КБК: 313 111 05013 13 0000 120 наименование платежа - «Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков» (с указанием в назначении платежа даты и номера Договора аренды).

3.3. Не использование земельного участка не освобождает Арендатора от арендной платы.

3.4. Сумма задатка на участие в аукционе, перечисленная Арендатором _____ 20__ г, составляющая _____ (_____) **руб. _____ копеек**, засчитывается Арендодателем как внесенная арендная плата Арендатором в соответствии с данным договором.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

1.1.1. В судебном порядке требовать досрочного расторжения Договора.

1.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

1.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи в десятидневный срок с момента подписания Договора.

4.2.3. Уведомить Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы, указанных в п. 3.2., путем опубликования необходимой информации.

4.2.4. При наличии оснований своевременно производить перерасчет арендной платы по обращению Арендатора.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.2. Обращаться к Арендодателю за получением расчета арендной платы на текущий год.

4.3.3. Самостоятельно обращаться к Арендодателю за уточнением реквизитов для перечисления арендной платы.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Своевременно уплачивать арендную плату.

4.4.4. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного и муниципального земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

4.4.5. Обеспечивать беспрепятственный доступ коммунальных и инженерных служб для обслуживания и ремонта любого вида инженерных и иных коммуникаций, расположенных на территории земельного участка.

4.4.6. Если земельный участок полностью или частично расположен в охранной зоне, установленной в отношении линейного объекта, в целях обеспечения его безопасности, в случае аварии на линейном объекте или его планового осмотра обеспечить беспрепятственный доступ представителя собственника линейного объекта или представителя организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта.

4.4.7. Письменно сообщить Арендодателю о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.8. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.9. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов (места регистрации или юридического лица). При несоблюдении Арендатором условия об уведомлении об изменении адреса, почтовая корреспонденция направляется по адресу, указанному в Договоре, и Арендатор считается надлежащим образом уведомленным.

4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору, Арендатор выплачивает Арендодателю проценты на сумму долга. Размер процентов определяется в размере одной трехсотой ключевой ставки Банка России, действовавшей в соответствующие периоды.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме.

6.2. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя, по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством.

6.3. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

7. Рассмотрение и урегулирование споров

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Особые условия договора

8.1. Расходы по государственной регистрации Договора, изменений и дополнений к нему, а также расходы по оформлению документов, необходимых для заключения Договора аренды возлагаются на Арендатора.

8.2. Договор подписан в электронной форме. Также договор составлен и подписан Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

9. Реквизиты Сторон

Арендодатель:

Администрация Приволжского муниципального района,

ОГРН 1023701711824, ИНН 3719001961, КПП 371901001.

Адрес: 155550, Ивановская область, г. Приволжск, ул.Революционная, д.63.

Арендатор:

10. Подписи Сторон

Арендодатель:

Администрация Приволжского муниципального района

(подпись)

_____ 20__ г.

Арендатор:

(подпись)

_____ 20__ г.

Приложения к Договору:

1.Акт приема-передачи земельного участка.

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Приволжск

« ____ » _____ 20__ года

Арендодатель – Администрация Приволжского муниципального района в лице
_____, действующая (-ий) на основании
_____;

ПЕРЕДАЛ

а, Арендатор -

(Ф.И.О., год рождения, паспортные данные, адрес регистрации)

ПРИНЯЛ

земельный участок, расположенный по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Приволжский муниципальный район, Приволжское городское поселение, г. Приволжск, ул. Фролова, 1, площадью 1499 кв.м., с кадастровым номером 37:13:010601:710, категория земель «земли населенных пунктов», разрешенное использование «автомобильные мойки», в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.

Принятый земельный участок соответствует условиям договора аренды земельного участка от « ____ » _____ 20__ г. № _____.

Претензий по передаваемому земельному участку стороны друг к другу не имеют.

Настоящим актом каждая из сторон по договору подтверждает, что обязательства сторон выполнены, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Передающая сторона:

Принимающая сторона:

Адрес: 155550, Ивановская область,
г.Приволжск, ул. Революционная, д.63

_____ (_____)
